



DR. AMBEDKAR COLLEGE OF SOCIAL WORK

CRITERION 6 – GOVERNANCE, LEDEARSHIP AND MANAGEMENT

METRICS NO. 6.3.1

METRICS NAME - The institution has effective welfare measures and Performance Appraisal System for teaching and Non-teaching staff

CONTENT

| Sr. No. | Name of Evidence | Page No. |
|---------|---|----------|
| 1 | List of Promotion of Teachers Staff | 3 |
| 2 | List of Promotion of Non-teaching Staff | 4-8 |
| 3 | Document of Teachers Promotion (Placement) | 9-14 |
| 4 | Registration Certificate of Sakhari Patsantha, List of Executive Body, As per March 2021 List of remaining loan on members, Audit Report -2018, Year wise Loan Distribution Information | 15-23 |
| 5 | Group Accidental Insurance: List of Members, Other Documents of Group Insurance 2018-19 and 2020-21 | 24-31 |
| 6 | Staff Development Club : Report, Photograph, Permission letters | 32-47 |
| 7 | Research Policy | 48-51 |
| 8 | Policy for Employees | 52-60 |
| 9 | G.R. of LTC | 61-64 |
| 10 | G.R. of Medical Re-Embracement | 65-69 |
| 11 | College Staff Evolution Policy | 70 |

| | | |
|-----------|--|----------------|
| 12 | C.R. Pro-forma for Teaching Staff | 71-72 |
| 13 | C.R. Pro-forma for Non-Teaching Staff | 73 |
| 14 | Academic Performance Indicators (API) for Teachers -2016-17 | 74-81 |
| 15 | Academic Performance Indicators (API) for Teachers -2017-18 | 82-93 |
| 16 | Academic Performance Indicators (API) for Teachers -2018-19 | 94-102 |
| 17 | Academic Performance Indicators (API) for Teachers -2019-20 | 103-115 |

List of Promotion of Teachers Staff

601 Teaching

महाविद्यालयातील विंगार नेट/स्ट सहायक प्राध्यापक यांना देण्यात आलेल्या वरिष्ठ/निवड श्रेणी बाबत माहिती

| श्रेणी | प्राध्यापकाचे नाव | संस्थेचा नियुक्ती दिनांक | समाकलनाचा दिनांक | विभागाची मान्यता दि. | नियुक्तीच्या आर्हतेवर कर्मचाट आलेली आहे ती आर्हता | Ph.D आर्हता घालून केटी असल्यास आर्हता दिनांक (Notification on सुटार) | आर्हता वेतनाबाबत देण्यात आली आहे? असल्यास कोणत्या दिनांकपर्यंत | कीट्ट श्रेणी दिली आहे काय? असल्यास कोणत्या दिनांकपर्यंत | कीट्ट श्रेणी दिली आहे काय? असल्यास कोणत्या दिनांकपर्यंत | निवड श्रेणी दिली आहे काय? असल्यास कोणत्या दिनांकपर्यंत | निवड श्रेणी कुटुंब्या अपाचारवर देण्यात आलेली आहे त्याबाबत पुरावे | संश्लेषी प्रत्येकाकडून पददर्शन दिनांक |
|--------|----------------------|--------------------------|--|----------------------|---|--|--|---|---|--|--|---------------------------------------|
| १ | २ | ३ | ४ | ५ | ६ | ७ | ८ | ९ | १० | ११ | १२ | १३ |
| १ | डॉ. मिनती सवाई | 06/08/1997 | सकस/शिक्षण/सकस/१११ दि. २० मे २००३ | | M.S.W | 12/10/2013 | 12/10/2013 | नाही | नाही | नाही | १० | ११ |
| २ | श्री. बाबुराव खेलेकर | 01/07/1997 | सकस/शिक्षण/सकस/१११ दि. २० मे २००३ | | M.S.W, NET, SET | | | नाही | नाही | नाही | | |
| ३ | डॉ. सुनिता भोईकर | 01/07/1997 | सकस/शिक्षण/सकस/१११ दि. २० मे २००३ | | M.S.W, B.Ed SET | 04/05/2011 | 04/05/2011 | 04/05/2020 | 04/05/2020 | 04/05/2020 | Ph.D पदवीच्या आधारे U.G.C नियमान्वये | |
| ४ | डॉ. आनंदधरकाश भोले | 01/07/1997 | सकस/शिक्षण/सकस/१११ दि. २० मे २००३ | | B.Sc M.S.W, NET | 19/11/2016 | 19/11/2016 | 01/12/2006 | 01/12/2006 | 01/12/2011 | | 01/12/2014 |
| ५ | श्री. मोहनराज सवाई | 01/05/2003 | सकस/शिक्षण/सकस/१११ दि. २० मे २००३ | | M.S.W, M.Phil NET SET | | | 20/11/2005 | 20/11/2010 | 20/11/2010 | M.Phil | |
| ६ | डॉ. मिनती कुबडे | 01/05/2003 | सकस/शिक्षण/सकस/१११ दि. २० मे २००३ | | M.S.W | 15/07/2015 | 15/07/2015 | 15/07/2019 | 15/07/2019 | नाही | नाही | |
| ७ | डॉ. दिपक मारदे | 01/07/2003 | सकस/शिक्षण/सकस/१११ दि. ०९ ऑक्टोबर २००५ | | M.S.W, NET, M.Phil | 18/05/2021 | | 01/07/2009 | 01/07/2009 | 01/07/2014 | NET, UGC नियमान्वये | 01/07/2017 |
| ८ | डॉ. विजयला विजयकर | 07/08/2009 | सकस/शिक्षण/सकस/१११ दि. १९ मार्च २०१० | | SET, M.Phil, Ph.d, MSW | 22/08/2015 | 22/08/2015 | 07/08/2014 | 07/08/2014 | 07/08/2019 | M.Phil, SET | |
| ९ | डॉ. माधुरी झाडे | 07/08/2009 | सकस/शिक्षण/सकस/१११ दि. १९ मार्च २०१० | | MA, SET, M.Phil, Ph.d, Sociology, MSW | 18/03/2016 | ----- | 07/08/2014 | 07/08/2014 | 07/08/2019 | M.Phil, SET | |

प्राचार्य

डॉ. आंबेडकर कॉलेज ऑफ सोशल वर्क, वर्धा



PRINCIPAL U.C.
 Dr. Ambedkar College of
 Social Work, Wardeo

List of Promotion of Non-teaching Staff

डा. आबडकर यासज आण सारणवक, वधा

१२ वर्षाचा नियमित सेवेनंतर पदोन्नतीच्या साखळीतील पद मिळण्याबाबत
वरच्या पदावर पदोन्नती श्रेणीबाबत कर्मचारी माहिती

| क्र. | कर्मचा-याचे नाव | सेवा कार्यरत असणा-या कार्यालयाचे नाव | नियमित सेवेत रुजू झाल्याचा दिनांक | पद | प्रथम /दुयम पदोन्नती झाली असल्यास दिनांक व पदनाम | पद निहाय झाले की सेवा | खात्याने लागू केलेली परीक्षा उत्तीर्ण केली किंवा नाही | हिंदी मराठी भाषा उत्तीर्ण झाले किंवा नाही | टंकलेखन उत्तीर्ण आहे किंवा नाही | चतुर्थ कर्मचारी एच.एस. सी पास असल्याचे वर्ष | सध्याची वेतनश्रेणी | पदोन्नतीची वेतनश्रेणी | पदोन्नती दिनांक | श्रेणी |
|------|--------------------------|---------------------------------------|-----------------------------------|------------------|--|-----------------------|---|---|---------------------------------|---|--------------------|------------------------------------|------------------|--|
| १ | श्री. उपाली आनंदराव सवाई | डॉ. आंबेडकर कॉलेज ऑफ सोशल वर्क, वर्धा | ०३/०५/१९९६ | कार्यालय अधिकांक | प्रथम ०१/०७/२००९ द्वितीय ०१/०७/२०१७ | २६ वर्ष | लागू नाही | होय | आहे व लघुलेखन परिक्षा उत्तीर्ण | - | १२ | १३ १३००-३४८०० ग्रेड पे -४८०० | १४ ०१/०७/२००९ | १५ १२ वर्ष पूर्ण झाल्यामुळे कालबद्ध पदोन्नतीस पात्र आहे |
| | श्री. लोकेश्वर सवाई | डॉ. आंबेडकर कॉलेज ऑफ सोशल वर्क, वर्धा | ०१/०४/१९९९ | टायपिस्ट लिपीक | प्रथम ०१/०४/२०११ द्वितीय ०१/०४/२०१९ | २३ वर्ष | लागू नाही | होय | मराठी-३० इंग्रजी -४० | | १२ | १२ ५२००-२०२०० ग्रेड पे -१९०० | १४ ०१/०४/२०१९ | १५ १२ वर्ष पूर्ण झाल्यामुळे कालबद्ध पदोन्नतीस पात्र आहे |
| | | | | | | | | | | | १२ | १२ ५२००-२०२०० ग्रेड पे -२४०० | १४ ०१/०४/२०१९ | १५ १०, २०,३० या शासन निर्णयाप्रमाणे |



376.00 PRINCIPAL I/c.
Dr. Ambedkar College of Social Work, Wardha

डा. आशुकर जागज आशु शारणवक, वधा

१२ वर्षाचा नियमित सेवेनंतर पदोन्नतीच्या साखळीतील पद मिळण्याबाबत वरच्या पदावर पदोन्नती श्रेणीबाबत कर्मचारी माहिती

| क्र. | कर्मचा-यांचे नाव | सेवा कार्यरत असणा-या कार्यालयाचे नाव | नियमित सेवेत रुजू झाल्याचा दिनांक | पद | प्रथम /दुसरे पदोन्नती झाली असल्यास दिनांक व पदनाम | पद निहाय ज्ञाने | हिंदी मराठी भाषा उर्तीर्ण झाले किंवा नाही | टंकलेखन उर्तीर्ण आहे किंवा नाही | चतुर्थ कर्मचारी एच.एस. सी पास असल्याचे वर्ष | सध्याची वेतनश्रेणी | पदोन्नतीची वेतनश्रेणी | पदोन्नती दिनांक | शेरा |
|------|--------------------------|---------------------------------------|-----------------------------------|----------------|---|-----------------|---|--------------------------------------|---|------------------------------------|------------------------------------|------------------|---|
| १ | श्री. उपाली आनंदराव सवाई | डॉ. आंबेडकर कॉलेज ऑफ सोशल वर्क, वर्धा | ०३/०५/१९९६ | कार्यालय अधिसक | ६ प्रथम ०१/०९/२००९ द्वितीय ०१/०९/२०१९ | ७ २६ वर्ष | १ होय | १० आहे व लघुलेखन परिक्षा उत्तीर्ण | ९९ | ९२ ९३००-३४८०० ग्रेड पे -४३०० | ९३ ९३००-३४८०० ग्रेड पे -४८०० | १४ ०१/०९/२००९ | १५ १२ वर्ष पूर्ण झाल्यामुळे कालबाध पदोन्नतीस पात्र आहे १०, २०,३० या शासन निर्णयाप्रमाणे |
| २ | श्री. लोकेश्वर सवाई | डॉ. आंबेडकर कॉलेज ऑफ सोशल वर्क, वर्धा | ०१/०४/१९९९ | टायपिस्ट लिपीक | २३ वर्ष प्रथम ०१/०४/२०११ द्वितीय ०१/०४/२०१९ | २३ वर्ष | होय | मराठी-३० इंग्रजी -४० | | ५२००-२०२०० ग्रेड पे -१९०० | ५२००-२०२०० ग्रेड पे -२४०० | ०१/०४/२०१९ | १२ वर्ष पूर्ण झाल्यामुळे कालबाध पदोन्नतीस पात्र आहे १०, २०,३० या शासन निर्णयाप्रमाणे |



Dr. Ambedkar College of Social Work, Wardha

Principal J.C.

39500

| | | | | | | | | | | | |
|--------------------------------|---------------------------------------|------------|------------|--------------------|---------|---------------|---|------|---------------------------|-------------|--|
| देशमुख | कालज ऑफ सोशल वर्क, वर्धा | १९९८ | पर्यवेक्षक | ०१/०९/२०१० | वर्ष | | | | ग्रेड पे - १८०० | २०१० | आल्यामुळे कालवध पदोन्नतीस पात्र आहे |
| | | | | द्वितीय ०१/०९/२०१८ | | | | | एस ७- २१७००-६११० | ०१/०४/ २०१९ | १०, २०,३० या शासन निर्णयाप्रमाणे |
| श्री. कैलास श्रिनिवास बडे | डॉ. आंबेडकर कॉलेज ऑफ सोशल वर्क, वर्धा | ०१/०९/१९९७ | शिपाई | प्रथम ०१/०९/२००९ | २५ वर्ष | लागू नाही होय | - | नाही | ४४४०-७४४० ग्रेड पे - १३०० | ०१/०९/ २००९ | १२ वर्ष पूर्ण झाल्यामुळे कालवध पदोन्नतीस पात्र आहे |
| | | | | द्वितीय ०१/०९/२०१७ | | | | | एस ३- १६६००-५२४० | ०१/०९/ २०१७ | १०, २०,३० या शासन निर्णयाप्रमाणे |
| श्री. अशोक भैर्यालाल गोकुलवाले | डॉ. आंबेडकर कॉलेज ऑफ सोशल वर्क, वर्धा | ०१/०९/१९९७ | पहारेकरी | प्रथम ०१/०९/२००९ | २५ वर्ष | लागू नाही होय | - | नाही | ४४४०-७४४० ग्रेड पे - १३०० | ०१/०९/ २००९ | १२ वर्ष पूर्ण झाल्यामुळे कालवध पदोन्नतीस पात्र आहे |
| | | | | द्वितीय ०१/०९/२०१७ | | | | | एस ३- १६६००-५२४० | ०१/०९/ २०१७ | १०, २०,३० या शासन निर्णयाप्रमाणे |



PRINCIPAL
Dr. Ambedkar College of
Social Work, Warananagar

| कॉलेज ऑफ सोशल वर्क, वर्धा | ०७/०७/१९९८ | सफाईगार | ०१/०७/२०१८ | वर्ष | लगु नाही होय | | ग्रेड पे - १३०० | ग्रेड पे -१६०० | २०१० | ज्ञान्यामुळे कालबद्ध पदोन्तीस पात्र आहे |
|---------------------------------|------------|------------------|--------------------|---------|--------------|-----------------|--|---------------------------|------------|---|
| श्री. संजय देविदासजी गुल्हाणे | ०१/०७/१९९८ | सहा. ग्रंथपाल | द्वितीय ०१/०७/२०१८ | २४ वर्ष | होय | | ४४४०-७४४० ग्रेड पे -१६०० | एस ३- १६६००-५२४० २९९०० | ०१/०७/२०१८ | १०, २०,३० या शासन निर्णयप्रमाणे |
| श्री. सुधिर देवरावजी लांबट | ०१/०७/२००८ | लेखापाल | प्रथम ०१/०७/२०१० | १२ वर्ष | होय | Tally-9 ERP | ५२००-२०२०० ग्रेड पे -२८०० सध्याचा ळव्या वेतन आयोगानुसार वेतनस्तर एस १३- ३५४००-११२४०० ५२००० | ५२००-२०२०० ग्रेड पे -४२०० | ०१/०७/२०१० | १२ वर्ष पुर्ण ज्ञान्यामुळे कालबद्ध पदोन्तीस पात्र आहे |
| श्री. अतुल त्र्यंबकराव नांदुरकर | ०१/०८/२००८ | फाईल क्लर्क | प्रथम ०१/०८/२०२० | १२ वर्ष | होय | उत्तीर्ण आहे | ५२००-२०२०० ग्रेड पे-१९०० | ९३००-३४८०० ग्रेड पे -४८०० | ०१/०८/२०२० | १२ वर्ष पुर्ण कालबद्ध पदोन्तीस पात्र आहे |
| श्री. सचिन शिवदासजी मून | ०२/०८/२००८ | व्यावसायिक सहायक | प्रथम ०२/०८/२०२० | १२ वर्ष | होय | एम.एस. सी.आय.टी | ५२००-२०२०० ग्रेड पे -२८०० | ९३००-३४८०० ग्रेड पे -४२०० | ०२/०८/२०२० | १२ वर्ष पुर्ण कालबद्ध पदोन्तीस पात्र आहे |



PRINCIPAL I/c.
Dr. Ambedkar College of Social Work, Wardha

| सुरेशराव कुर्सेकर | कोलेज ऑफ सोशल वर्क, वर्धा /२००८ | सहायक | प्रथम ०२/०८/२०२० | आहे | | ग्रेड पे-१९०० | ग्रेड पे-२८०० | २०२० | कालबद्ध पदोन्तीम पात्र आहे |
|--------------------------|---------------------------------------|----------|------------------|-----|-----|---------------|--------------------------|------------|--|
| श्री. रुपेश रमेश पाटील | डॉ. आंबेडकर कोलेज ऑफ सोशल वर्क, वर्धा | सफाईगार | प्रथम ०२/०८/२०२० | - | होय | १२ | ४४४०-७४४० ग्रेड पे -९३०० | ०२/०८/२०२० | १२ वर्ष पूर्ण कालबद्ध पदोन्तीम पात्र आहे |
| श्री. रुपेश खांबराव खंते | डॉ. आंबेडकर कोलेज ऑफ सोशल वर्क, वर्धा | पहारेकरी | प्रथम ०३/०५/२०१६ | - | होय | १२ | ४४४०-७४४० ग्रेड पे -९३०० | ०३/०५/२०१६ | १२ वर्ष पूर्ण कालबद्ध पदोन्तीम पात्र आहे |

11/2

PRINCIPAL UC.
Dr. Ambedkar College of
Social Work, Warana



- वाचा :- १) शासन निर्णय क्र.एनजीसी-१२९८ (४६१९) युएनआय-४ दि.११ डिसेंबर १९९९
 २) राष्ट्रसंत तुकडोजी महाराज विद्यापीठ नागपुर यांचे निर्देशानुसार
 ३) माहाविद्यालयीन निवडश्रेणी समिती अहवालाच्या अनुषंगाने
 ४) मा.संचालक,समाज कल्याण विभाग,पुणे यांचे परिपत्रक क्र.शिक्षण/सकाम/वरि/मंजुरी/का ५च/
 २००३-०४/९७ दि. २ मे २००५
 ५) शासन निर्णय क्र.एनजीसी-१७९४/७९४५/विशि-४/उच्च तंत्र शिक्षण व सेवायोजन विभाग मंत्रालय,मुंबई
 दि.१२/१२/२०११
 ६) सामाजिक न्याय विभाग शासन निर्णय क्रं.SWC-२००९/CR१७२PART२सुधार-१मंत्रालय,मुंबई
 दि.२२/०९/२०११
 ७) उच्च व तंत्रशिक्षण विभागाचे परिपत्रक क्र.संकिर्ण २०५/विशी/दि.७/०८/२००५
 ८) मा.प्रादेशिक उपायुक्त,समाज कल्याण विभाग,नागपुर यांचे पत्र.क्र.प्राऊसकविना /नागपुर /सकाम /१०४२
 /१६ दि.३/०३/२०१६
 ९) प्राचार्य डॉ.आंबेडकर समाजकार्य महाविद्यालय,वर्धा यांचे पत्र क्र.५०७४ दि.१६/०३/२०१८

कार्यालय,सहाय्यक आयुक्त,समाज कल्याण,वर्धा

क्र.सआसक/वर्धा/सकाम/वरिष्ठ श्रेणी/ 2६2५ / २०१८-१९

दिनांक 20/9/20१८

उपरोक्त संदर्भात शासन निर्णयानुसार श्री आनंदप्रकाश र. भेले हे नेट हि अर्हता धारण करित असल्याने व तशी शिफ्टर स्थान निश्चिती समितीने केल्यानुसार त्यांची सेवा चौदा वर्ष पुर्ण झाल्यानंतर निवड वेतनश्रेणी देय आहे. सर्वधित सहा.प्राध्यापक डॉ.आंबेडकर समाजकार्य महाविद्यालय वर्धा यांना संदर्भात ८ अन्वये देय दिनांकापासुन निवड वरिष्ठ श्रेणी घ्यालीलप्रमाणे मंजूर करण्यात येत आहे.

अनुज्ञेय निवड वेतन श्रेणी रु.१५६००-३९१०० ग्रेड वेतन रूपये ८०००/-

| अ.क्र | अधिव्याख्याताचे नाव | नियुक्ती दिनांक | नेट परिक्षा उतीर्ण दिनांक | द्वितीय वरिष्ठ श्रेणी मंजूर दिनांक | सध्याची वेतन श्रेणी | निवड वेतन श्रेणी मंजूर दिनांक | निवड वेतन श्रेणीनव्ये घ्यावयाची वेतन श्रेणी |
|-------|-------------------------|-----------------|---------------------------|------------------------------------|----------------------------|-------------------------------|---|
| १ | २ | ३ | ४ | ५ | ६ | ६ | ७ |
| १ | श्री आनंदप्रकाश र. भेले | ०१/०७/१९९७ | डिसेंबर २००० | ०१/१२/२०११ | १५६००-३९१०० ग्रेड पे- ८००० | ०१/१२/२०१४ | ३७४००-६७००० ग्रेड पे- ९००० |

वरीलप्रमाणे वरिष्ठ वेतन श्रेणीचे लाभ मंजूर करण्यात आलेल्या दिनांकापासुन अनुज्ञेय मंडळाले

Debmukh
सहाय्यक आयुक्त,
समाज कल्याण,वर्धा

प्रत :- माहितीस्तय सविनय सादर.

- १) मा.आयुक्त,समाज कल्याण आयुक्तालय,म.रा.पुणे-१
- २) मा.प्रादेशिक उपायुक्त,समाज कल्याण विभाग,नागपुर

प्रत:- कार्यवाहीरतय अग्रेपीत

- १) प्राचार्य,डॉ.आंबेडकर समाजकार्य महाविद्यालय,वर्धा
- २) श्री आनंदप्रकाश र. भेले सह.प्राध्यापक डॉ.आंबेडकर समाजकार्य महाविद्यालय,वर्धा
- ३) वैयक्तिक नस्ती /सकाम शाखा



D:\mcd\wankhede\SKM\SKM Oder.docx

25
PRINCIPAL I/c.
Dr. Ambedkar College of
Social Work, Wardha

Debmukh
सहाय्यक आयुक्त,
समाज कल्याण,वर्धा

- २) राष्ट्रसंत तुकडोजी महाराज विद्यापीठ नागपुर यांचे निर्देशानुसार
- ३) माहाविद्यालयीन निवडश्रेणी समिती अहवालाच्या अनुषंगाने
- ४) मा.संचालक,समाज कल्याण विभाग,पुणे यांचे परिपत्रक क्र.शिक्षण/सकाम/वरि/मंजुरी/का ५ब/
२००३-०४/९७ दि. २ मे २००५
- ५) शासन निर्णय क्र.एनजीसी-१७९४/७९४५/विशि-४/उच्च तंत्र शिक्षण व सेवायोजन विभाग मंत्रालय,मुंबई
दि.१२/१२/२०११
- ६) सामाजिक न्याय विभाग शासन निर्णय क्रं.SWC-२००९/CR१७२PART२सुधार-१मंत्रालय,मुंबई
दि.२२/०९/२०११
- ७) उच्च व तंत्रशिक्षण विभागाचे परिपत्रक क्र.संकिर्ण २०५/विशी/दि.७/०८/२००५
- ८) मा.प्रादेशिक उपायुक्त,समाज कल्याण विभाग,नागपुर यांचे पत्र.क्र.प्राऊसकविना /नागपुर /सकाम /१०४२
/१६ दि.३/०३/२०१६
- ९) प्राचार्य डॉ.आंबेडकर समाजकार्य महाविद्यालय,वर्धा यांचे पत्र क्र.५०७४ दि.१६/०३/२०१८

कार्यालय,सहाय्यक आयुक्त,समाज कल्याण,वर्धा

क्र.सआसक/वर्धा/सकाम/वरिष्ठ श्रेणी/ 2E22/ २०१८-१९

दिनांक 20/१०/२०१८

उपरोक्त संदर्भीय शासन निर्णयानुसार डॉ.प्रवीण एल.वानखेडे हे नेट हि अर्हता धारण करीत असल्याने व तशी शिफारस स्थान निश्चिती समितीने केल्यानुसार त्यांची सेवा अकारा वर्ष पुर्ण झाल्यानंतर वरिष्ठ वेतनश्रेणी देय आहे. सर्बधित सहा.प्राध्यापक डॉ.आंबेडकर समाजकार्य महाविद्यालय वर्धा यांना संदर्भीय ८ अन्वये देय दिनांकापासुन वरिष्ठ श्रेणी खालीलप्रमाणे मंजूर करण्यात येत आहे.

अनुज्ञेय वरिष्ठ वेतन श्रेणी रु.१५६००-३९१०० ग्रेड वेतन रुपये ८०००/-

| अ.क्र | अधिव्याख्याताचे नाव | नियुक्ती दिनांक | नेट परिक्षा उतीर्ण दिनांक | प्रथम वरिष्ठ श्रेणी मंजूर दिनांक | सध्याची वेतन श्रेणी | वरिष्ठ वेतन श्रेणी मंजूर दिनांक | वरिष्ठ वेतनश्रेणीमध्ये घ्यावयाची वेतन श्रेणी |
|-------|----------------------|-----------------|---------------------------|----------------------------------|----------------------------|---------------------------------|--|
| १ | २ | ३ | ४ | ५ | ६ | ७ | ८ |
| १ | डॉ.प्रवीण एल.वानखेडे | १६/०८/२००० | डिसेंबर १९९८ | १६/०८/२००६ | १५६००-३९१०० ग्रेड पे- ७००० | १६/०८/२०११ | १५६००-३९१०० ग्रेड पे- ८००० |

वरीलप्रमाणे वरिष्ठ वेतन श्रेणीचे लाभ मंजूर करण्यात आलेल्या दिनांकापासुन अनुज्ञेय राहतील

Dehmnulek
सहाय्यक आयुक्त,
समाज कल्याण,वर्धा

प्रत :- माहितीस्तव सविनय सादर.

- ३) मा.आयुक्त,समाज कल्याण आयुक्तालय,म.रा.पुणे-१
- ४) मा.प्रादेशिक उपायुक्त,समाज कल्याण विभाग,नागपुर

प्रत:- कार्यवाहीस्तव अग्रेपीत

- ४) प्राचार्य,डॉ.आंबेडकर समाजकार्य महाविद्यालय,वर्धा
- ५) डॉ.प्रवीण एल.वानखेडे सह.प्राध्यापक डॉ.आंबेडकर समाजकार्य महाविद्यालय,वर्धा
- ६) वैयक्तिक नस्ती /सकाम शाखा

Dehmnulek
सहाय्यक आयुक्त,
समाज कल्याण,वर्धा

D:\mcd\wankhede\SKM\SKM Oder.docx



PRINCIPAL I/c.
Dr. Ambedkar College of
Social Work, Wardha

- वाचा :- 1) शासन निर्णय क्र. एनजीसी-1298 (4619) युएनआय-4 दि. 11 डिसेंबर 1999
 2) राष्ट्रसंत तुकडोजी महाराज विद्यापीठ नागपुर यांचे निर्देशानुसार
 3) महाविद्यालयीन निवडश्रेणी समिती अहवालाच्या अनुषंगाने
 4) मा. संचालक, समाज कल्याण विभाग, पुणे यांचे परिपत्रक क्र. शिक्षण/सकाम/वरि/मंजुरी/का 5ब/2003-04/97 दि. 2 मे 2005
 5) शासन निर्णय क्र. एनजीसी-1794/7945/विशि-4/उच्च तंत्र शिक्षण व सेवायोजन विभाग मंत्रालय, मुंबई दि. 12/12/2011
 6) सामाजिक न्याय विभाग शासन निर्णय क्र. SWC-2009/CR172PART2 सुधार-1 मंत्रालय, मुंबई दि. 22/09/2011
 7) मा. प्रादेशिक उपायुक्त, समाज कल्याण विभाग, नागपुर यांचे पत्र. क्र. प्राऊसकविना/नागपुर/सकाम/1042/16 दि. 3/03/2016
 8) प्राचार्य आंबेडकर, समाज कार्य महाविद्यालय, वर्धा यांचे पत्र प्रस्ताव क्र. 5760 दि. 11/11/2020

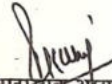
कार्यालय, सहाय्यक आयुक्त, समाज कल्याण, वर्धा 15/11/2020
 क्र. स.आसक/वर्धा/सकाम/वरिष्ठ श्रेणी/ 100 /2020-21 दिनांक 14/2/2020

उपरोक्त संदर्भात शासन निर्णयानुसार खालील प्राध्यापक यांना ते NET ही अर्हता धारण करित असल्याने व तशी शिफारस स्थान निश्चिती समितीने केल्यानुसार वरिष्ठ श्रेणी मंजूर करण्यात आलेली आहे. त्या अनुषंगाने संदर्भ क्र. 6 अन्वये श्री दिपक एस. मगरदे यांनी वरिष्ठ श्रेणी प्राप्त केल्यानंतर ५ वर्षांनी त्यांना निवड श्रेणी देय ओह. त्यामूळे श्री दिपक एस. मगरदे, सहा. प्राध्यापक यांना खालीलप्रमाणे निवड श्रेणी मंजूर करण्यात येत आहे.

अनुज्ञेय निवड वेतन श्रेणी रु. 15600-39100 ग्रेड वेतन रुपये 8000/-

| अ.क्र | अधिव्याख्याताचे नाव | नियुक्ती दिनांक | वरिष्ठ वेतन श्रेणी मंजूर दिनांक | सध्याची वेतन श्रेणी | निवड श्रेणी मंजूर दिनांक | वरिष्ठ वेतन श्रेणीमध्ये घ्यावयाची वेतन श्रेणी |
|-------|--------------------------------------|-----------------|---------------------------------|-----------------------------------|--------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 5 | 4 | 6 | 7 |
| 2 | श्री दिपक एस. मगरदे, सहा. प्राध्यापक | 01.07.2003 | 01.07.2009 | रु. 15,600-39,100 ग्रेड वेतन 7000 | 01.07.2014 | रु. 15,600-39,100 ग्रेड वेतन 8000 |

वरीलप्रमाणे निवड वेतन श्रेणीचे लाभ मंजूर करण्यात आलेल्या दिनांकापासून अनुज्ञेय राहतील. तसेच मंजूर निवडश्रेणी संदर्भात भविष्यात अतिप्रदान झाल्यास संबंधिताकडून वसूलीच्या अटीवर सदर निवडश्रेणी मंजूर करण्यात येत आहे.


 सहाय्यक आयुक्त,
 समाज कल्याण, वर्धा


प्रत :- माहितीस्तव सविनय सादर.

- 1) मा. आयुक्त, समाज कल्याण आयुक्तालय, म. रा. पुणे-1
- 2) मा. प्रादेशिक उपायुक्त, समाज कल्याण विभाग, नागपुर

प्रत:- कार्यवाहीस्तव अग्रेषीत


- 1) प्राचार्य, आंबेडकर समाजकार्य महाविद्यालय, वर्धा
- 2) संबधित, सहा. प्राध्यापक, आंबेडकर समाज कार्य महाविद्यालय, वर्धा




 सहाय्यक आयुक्त,
 समाज कल्याण, वर्धा


PRINCIPAL I/c.
 Dr. Ambedkar College of
 Social Work, Wardha


Registration Certificate of Sahkari Patsantha, List of Executive Body, As per March 2021 List of remaining loan on members, Audit Report -2018, Year wise Loan Distribution Information


 महाराष्ट्र शासन
नोंदणीचे प्रमाणपत्र

या प्रमाणपत्राव्दारे प्रमाणित करण्यात येत आहे की, डॉ. आंबेडकर
 शिक्षक/शिक्षकेतर/कुर्मचारी सहकारी संस्था महाराष्ट्र
 राज्य सहकारी संस्थांचे अधिनियम, १९६० मधील [स
 १९६१ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक २४] कलम ९ [१]
 अन्वये नोंदण्यात आलेली आहे. तिच्या नोंदणी क्रमांक ३६२/१९६१-२२
 उपारनिर्दिष्ट अधिनियमाच्या कलम १२ [१] अन्वये व
 महाराष्ट्र राज्य सहकारी संस्थांचे नियम, १९६१ मधील नियम
 क्रमांक १० [१] अन्वये संस्थेचे वर्गीकरण साधन संपत्ती संस्था
 असून उपवर्गीकरण कुज देणाऱ्या आ
 साधन संपत्ती संस्था
 सही
 हद्द
 सहकारी संस्था वर्धा-तालुका
 च.व.स.

दिनांक २०-११-१८


 Registrar, Co-op. Societies
 कायलयीन मोहोर
 Wardha Taluka
 WARDHA


 Social Work & D
 Ambedkar Coll
 W.D.A.

PRINCIPAL I/c.
 Dr. Ambedkar College of
 Social Work, Wardha

डॉ. आंबेडकर शिक्षक/शिक्षकेतर कर्मचारी सहाकारी पतसंस्था मर्या.वर्धा,

सं. 365

दिनांक - 31/03/2020

| अ.क्र | पदाधिका-यांचे नाव | पदनाम | स्वाक्षरी |
|-------|---------------------------------|-----------|-----------|
| 1 | डॉ. चेतना दिनेशजी सवाई | अध्यक्ष | |
| 2 | डॉ. मिलीद आनंदराव सवाई | उपाध्यक्ष | |
| 3 | श्री. सचिन शिवदासजी मून | सचिव | |
| 4 | श्री. सुधिर देवरावजी लांबट | खजिनदार | |
| 5 | डॉ. आनंदप्रकाश रघुनाथजी भेले | सदस्य | |
| 6 | डॉ. सुनिता धनराज भोईकर | सदस्य | |
| 7 | श्री. उपाली आनंदराव सवाई | सदस्य | |
| 8 | श्री. बाबुराव नामदेव खेडकर | सदस्य | |
| 9 | श्री. अतुल त्र्यंबकराव नांदुरकर | सदस्य | |
| 10 | श्री. अमोद सुरेशराव कुर्जेकर | सदस्य | |



PRINCIPAL I/c.
Dr. Ambedkar College of
Social Work, Wardha

डॉ. आंबेडकर शिक्षक/शिक्षकेतर कर्मचारी सहाकारी पत संस्था मर्यादित वर्धा

रजि. नं. ३७८

दि. ३१/३/२०२१ ची बाकी

| क्र. | कर्मचाऱ्यांचे नांव | नियमित कर्ज | सभासद हिस्से |
|------|------------------------|-------------|--------------|
| १ | श्री. मिल्तीद सवाई | -- | २०२५० |
| २ | ,, गणेश आर. गाडेकर | -- | १९२५० |
| ३ | ,, बाबुराव खेडकर | ४४३५५ | २०१५० |
| ४ | सौ. सुनिता भोईकर | -- | १७६०० |
| ५ | श्री. आनंद प्रकाश भेले | -- | १९२५० |
| ६ | ,, मोहनिश बी. सवाई | -- | २३२५० |
| ७ | सौ. मिनाक्षी एन. कुबडे | -- | १७८०० |
| ८ | श्री. ओम प्रकाश चांडक | -- | १७६०० |
| ९ | ,, प्रविण एल. वानखेडे | ७३५६० | १७८०० |
| १० | ,, दिपक एस. मगरदे | ७५५५ | १७८०० |
| ११ | सौ. विजयता एस. विटणकर | -- | १७८०० |
| १२ | ,, माधुरी डी. झाडे | -- | १७८०० |
| १३ | श्री. मुकेश एच. चौधरी | -- | १७८०० |
| १४ | ,, उपाली ए. सवाई | २७१६० | १९७५० |
| १५ | ,, सुधीर डी. लांबट | ५३६२० | १७८०० |
| १६ | ,, संजय डी. गुल्हाणे | १००००० | १७८०० |
| १७ | ,, सचिन एस. मुन | १०३२० | १७८०० |
| १८ | ,, लोकेश्वर डी. सवाई | -- | १७८०० |
| १९ | ,, अतुल त्र. नांदुरकर | ५०००० | १८००० |
| २० | ,, अमोद एस. कुर्जेकर | ५३६२० | १७८०० |
| २१ | ,, कैलाश एस. बडे | २११३० | १९६५० |
| २२ | ,, अशोक गोकुलवाले | -- | २०४५० |
| २३ | ,, रूपेश पाटील | -- | १७८०० |
| २४ | ,, रूपेश खंते | १५२९५ | १७८०० |
| २५ | ,, प्रदिप देशमुख | ४२१७० | १७८०० |



PRINCIPAL Vc.
Dr. Ambedkar College of
Social Work, Warananagar

डॉ. आंबेडकर शिक्षक/शिक्षकेत्तर कर्मचारी सहकारी पत संस्था मर्यादित वर्धा

रजि. नं. ३७८

दि. ३१/३/२०२१ ची बाकी

| क्र. | कर्मचाऱ्यांचे नांव | नियमित कर्ज | समासद हिस्से |
|------|----------------------|-------------|--------------|
| ६ | श्री. अजय चिंचुलकर | ४०७०५ | १७८०० |
| १७ | ,, मिर्झा नाझिम बेग | ४९३७५ | १७८०० |
| २८ | ,, सुनिल खोडे | -- | १३६०० |
| २९ | ,, प्रशांत गुलाक्षी | -- | १०६०० |
| ३० | ,, स्वप्नील चव्हाण | २९०८५ | १०६०० |
| ३१ | सौ. चेतना सवाई | -- | १६२०० |
| ३२ | श्री. विलास वाणी | ४८८०५ | १५०० |
| ३३ | ,, आशिष कातोरे | -- | ५०० |
| ३४ | ,, परमानंद उके | -- | ५०० |
| ३५ | ,, अविनाश सवाई | -- | १००० |
| ३६ | ,, वसंतराव झाडे | -- | ४६०० |
| ३७ | ,, आर. जे. कापसे | -- | २६५० |
| ३८ | ,, व्ही. जे. कापसे | -- | २६५० |
| ३९ | ,, पी. एस. वानखेडे | -- | २६५० |
| ४० | ,, विजय नितनवरे | -- | ३७०० |
| ४१ | सौ. नजमा बेग | -- | ३३५० |
| ४२ | ,, वि. आर. पेंदाम | -- | ३८५० |
| ४३ | ,, आनंदराव सवाई | -- | ८५५० |
| ४४ | ,, अनिल कापसे | -- | ३५०० |
| ४५ | ,, रमेश बालपांडे | -- | ३९५० |
| ४६ | सौ. सविता देवतळे | -- | ३९५० |
| ४७ | ,, चित्रा कांबळे | -- | ३४५० |
| ४८ | श्री. सुरेश लोखंडे | -- | ३४०० |
| ४९ | सौ. वंदना डांगे | -- | ८००० |
| ५० | श्री. वि. जे. गजघाटे | -- | ६६५० |



PRINCIPAL I/c.
Dr. Ambedkar College of
Social Work, Wardha

Independent Auditor's Report

To
The Chairman /Secretary / Chief Executive Officer
Dr. Ambedkar Shikshak Va Shikshaketar Karmachari Sahakari Pat Sanstha Marya.
Wardha

Ref :- Appointment Letter Reference No. १११२५/२०१८ Dated 19-12-2018.

Report on the Financial Statements as a Statutory Auditor

We have audited the accompanying financial statements of Dr. Ambedkar Shikshak Va Shikshaketar Karmachari Sahakari Pat Sanstha Marya., which comprise the Balance Sheet as at 31st March 2019 and the Statement of Profit and Loss for the year ended, and a summary of significant accounting policies and other explanatory information incorporated in these financial statements of the Society along with its Branches audited by us for the period 1st April 2018 to 31st March 2019.

Management's responsibility for the Financial Statements

1. Management is responsible for the preparation of these statements in accordance with Maharashtra Co-operative Societies Act, 1960 & Rules there under. This responsibility includes the design, implementation and maintenance of internal control relevant to the preparation of the financial statements that are free from material misstatements, whether due to fraud or error.

Auditor's Responsibility

2. Our responsibility is to express an opinion on these financial statements based on our audit. We conducted our audit in accordance with the applicable Standards by The Institute of Chartered Accountants of India and under the MCS Act. Those Standards require that we comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatement.

3. An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the financial statements. The procedures selected depend on the auditor's judgment, including the assessment of the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error. In making those risk assessments, the auditor considers internal control relevant to the Society's preparation and fair presentation of the financial statements in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances. An audit also includes evaluating the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of the of the accounting estimates made by management, as well as evaluating the overall presentation of the financial statements.

4. We believe that the evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our audit opinion.



PRINCIPAL I/c.
Dr. Ambedkar College of
Social Work, Wardha

Opinion

6. In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us, the said accounts together with the notes thereon give the information required as per the Maharashtra Co-operative Societies Rules 1961, and any other applicable Acts, and or circulars issued by the Registrar, in the manner so required for the society gives a true and fair view in conformity with the accounting principles generally accepted in India :

- (i) In the case of the Balance Sheet, of the state of affairs of the society as at 31st March 2019; and
- (ii) In the case of the Statement of Profit and Loss of the profit for the year ended on that date 31st March 2019.

Report on Other Legal and Regulatory Matters

5. The Balance Sheet and the Profit and Loss Account have been drawn up in accordance with the provisions of the Maharashtra State Co-operative Act.

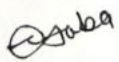
6. We report that :

- (a) We have obtained all the information and explanation which, to the best of our knowledge and belief, were necessary for the purpose of audit and have found them to be satisfactory.
- (b) The transactions of the Society, which have come to our notice, have been within the powers of the Society.
- (c) The returns received from the offices and branches of the Society have been found adequate for the purposes of our audit.

7. We further report that :

- (i) The Balance Sheet and Profit and Loss dealt with by this report, are in agreement with the books of account and the returns.
- (ii) In our opinion, proper books of account as required by law have been kept by the Society so far as appears from our examination of these books.
- (iii) The reports on the accounts of the branches audited by branch auditors have been dealt with in preparing our report in the manner considered necessary by us.
- (iv) For the year under audit, the society has been awarded "C" classification.

For T.P.Dable & Co.
Chartered Accountants
FRN : 115398W


T.P.Dable
Proprietor
M.No. 049449
Emp. No. : 12646



Date : 30/07/2019
Place : Nagpur


PRINCIPAL I/c.
Dr. Ambedkar College of
Social Work, Wardha

Dr. Ambedkar Teaching and Non Teaching Staff

Credit Society Wardha


Loan Distribution Information

Session - 2015- 16

| Sr. No | Members Name | Date | LoanAmount |
|--------|---------------------|---------|------------|
| 1 | Mr.Ajay Chinchulkar | 31/3/16 | 30000 |

2016- 2017

| | | | |
|----|-----------------------|------------|-------|
| 1 | Mr.Kailash S. Badhe | 30/04/2016 | 30000 |
| 2 | Mr.Sudhir Q. Lambat | 15/06/2016 | 30000 |
| 3 | Mr.Pradip B. Deshmukh | 20/06/2016 | 30000 |
| 4 | Mr.Ashok B. Gokulwle | 10/08/2016 | 25000 |
| 5 | Mr. Rupesh Patil | 22/08/2016 | 30000 |
| 6 | Dr. Milind A.Sawai | 07/09/2016 | 10500 |
| 7 | Mr. Atul T. Nandurkar | 21/11/2016 | 30000 |
| 8 | Mr. Amol S. Kurjekar | 31/12/2016 | 30000 |
| 9 | Mr. Baburao Khelkar | 5/15/2017 | 30000 |
| 10 | Mr. Nazim R. Beg | 25/01/2017 | 30000 |


PRESIDENT
Subhedar Ramji Ambedkar
Education Society
Master Colony, Sawangi Meghe
Road, Wardha

Dr. Ambedkar Teaching and Non Teaching Staff

Credit Society Wardha

Loan Distribution Information

2017- 2018

| | | | |
|---|------------------------|------------|-------|
| 1 | Mr. Sachin S. Moon | 24/05/2016 | 30000 |
| 2 | Mr. Ashok B. Gokulwale | 05/06/2017 | 30000 |
| 3 | Mr. Upali A. Sawai | 25/06/2017 | 40000 |
| 4 | Mr. Deepak Magarde | 20/09/2017 | 30000 |
| 5 | Mr. Ajay Chinchulkar | 06/10/2017 | 50000 |
| 6 | Mr. Kailash S. Badhe | 20/11/2018 | 50000 |
| 7 | Mr. Rupesh Patil | 20/03/2018 | 50000 |
| 8 | Mr. Sudhir Q. Lambat | 20/03/2018 | 50000 |

2018- 2019

| Sr. No | Members Name | Date | LoanAmount |
|--------|------------------------|------------|------------|
| 1 | Mr. Pradip B. Deshmukh | 12/04/2018 | 50000 |
| 2 | Mr. Nazim R. Beg | 16/05/2018 | 50000 |
| 3 | Mr. Sunil Khode | 25/06/2018 | 50000 |
| 4 | Mr. Amol S. Kurjekar | 18/09/2018 | 50000 |
| 5 | Mr. Sanjay D. Gulhane | 05/10/2018 | 50000 |
| 6 | Mr. Atul T. Nandurkar | 10/08/2018 | 50000 |
| 7 | Mr. Ajoy S. Chinchakar | 22/08/2018 | 50000 |
| 8 | Dr. Sunita D. Bhoikar | 07/09/2018 | 50000 |



president

PRESIDENT
Subhedar Ramji Ambedkar
Education Society
Master Colony, Sawangi Megha
Road, Wardha

Group Accidental Individual Insurance Scheme : List of Members, Other Documents of Group Insurance 2018-19 and 2020-21

डॉ.आंबेडकर कॉलेज ऑफ सोशल वर्क,वर्धा
गटविमाधारक कर्मचाऱ्यांची यादी

2
0
1
6
6.3.5

| अ.क्र. | कर्मचाऱ्यांचे नांव |
|--------|-------------------------------|
| 1 | डॉ.मिलिंद आनंदराव सवाई |
| 2 | डॉ.सुनिता धनराज भोईकर |
| 3 | डॉ.प्रा.आनंदप्रकाश रघुनाथ भले |
| 4 | प्रा.बाबुराव एन. खेलकर |
| 5 | डॉ.प्रा.मिनाक्षी एन.कुबडे |
| 6 | डॉ.प्रविण लक्ष्मण वानखेडे |
| 7 | प्रा.दिपक एस.मगरदे |
| 8 | डॉ.प्रा.विजयता एम.विटणकर |
| 9 | डॉ.प्रा.माधुरी एच.झाडे |
| 10 | डॉ.गणेश आर. गाडेकर |
| 11 | प्रा.मोहनिश बी.सवाई |
| 12 | प्रा. ओमप्रकाश जे.चांडक |
| 13 | प्रा.धैर्यशील ताकसांडे |
| 14 | प्रा.प्रविण इंगळे |
| 15 | प्रा.प्रशांत घुलक्षे |
| 16 | प्रा.स्वप्नील चव्हाण |
| 17 | श्री.मुकेश चौधरी |
| 18 | श्री.उपाली ए. सवाई |
| 19 | श्री.सुधीर डी. लांबट |
| 20 | श्री.संजय डी.गुल्हाणे |
| 21 | श्री.सचीन शिवदास मुन |
| 22 | श्री.लोकेश्वर डी. सवाई |
| 23 | श्री.अतुल त्र्यं. नांदुरकर |
| 24 | श्री.अमोघ कुर्जेकर |
| 25 | श्री.सुनील खोडे |
| 26 | श्री.प्रदीप देशमुख |
| 27 | श्री. रुपेश खंते |
| 28 | कैलाश श्री. बडे |
| 29 | अशोक भै. गोकुलवाले |
| 30 | अजय चिचौळकर |
| 31 | रुपेश आर. पाटील |
| 32 | नाझीम बेग |




PRINCIPAL I/c.
Dr. Ambedkar College of
Social Work, Wardha

डॉ.आंबेडकर कॉलेज ऑफ सोशल वर्क,वर्धा
गटविमाधारक कर्मचाऱ्यांची यादी

| अ.क्र. | कर्मचाऱ्यांचे नांव | वार्षिक विमा हप्ता | विमा राशी (लाख) |
|--------|--------------------------------|-----------------------|--------------------|
| 1 | डॉ.मिलिद आनंदराव सवाई | रु.353/- | रु.1000000/- |
| 2 | डॉ.सुनिता धनराज भोर्डेकर | रु.353/- | रु.1000000/- |
| 3 | डॉ.प्रा.आनंदप्रकाश रघुनाथ भेले | रु.353/- | रु.1000000/- |
| 4 | प्रा.बाबुराव एन. खेलकर | रु.353/- | रु.1000000/- |
| 5 | डॉ.प्रा.मिनाक्षी एन.कुबडे | रु.353/- | रु.1000000/- |
| 6 | डॉ.प्रविण लक्ष्मण वानखेडे | रु.353/- | रु.1000000/- |
| 7 | प्रा.दिपक एस.मगरदे | रु.353/- | रु.1000000/- |
| 8 | डॉ.प्रा.विजयता एम.विटणकर | रु.353/- | रु.1000000/- |
| 9 | डॉ.प्रा.माधुरी एच.झाडे | रु.353/- | रु.1000000/- |
| 10 | प्रा.प्रशांत घुलक्षे | रु.353/- | रु.1000000/- |
| 11 | प्रा.स्वप्नील चव्हाण | रु.353/- | रु.1000000/- |
| 12 | श्री.मुकेश चौधरी | रु.353/- | रु.1000000/- |
| 13 | श्री.उपाली ए. सवाई | रु.353/- | रु.1000000/- |
| 14 | श्री.सुधीर डी. लांबट | रु.353/- | रु.1000000/- |
| 15 | श्री.संजय डी.गुल्हाणे | रु.353/- | रु.1000000/- |
| 16 | श्री.सचीन शिवदास मुन | रु.353/- | रु.1000000/- |
| 17 | श्री.लोकेश्वर डी. सवाई | रु.353/- | रु.1000000/- |
| 18 | श्री.अतुल त्र्यं. नांदुरकर | रु.353/- | रु.1000000/- |
| 19 | श्री.अमोघ कुर्जेकर | रु.353/- | रु.1000000/- |
| 20 | श्री.सुनील खोडे | रु.353/- | रु.1000000/- |
| 21 | श्री.प्रदीप देशमुख | रु.353/- | रु.1000000/- |
| 22 | श्री. रुपेश खते | रु.353/- | रु.1000000/- |
| 23 | कैलाश श्री. बडे | रु.353/- | रु.1000000/- |
| 24 | अशोक भै. गोकुलवाले | रु.353/- | रु.1000000/- |
| 25 | अजय चिचोळकर | रु.353/- | रु.1000000/- |
| 26 | रुपेश आर. पाटील | रु.353/- | रु.1000000/- |
| 27 | नाइमीम बेग | रु.353/- | रु.1000000/- |
| 28 | | | |
| 29 | | | |
| 30 | | | |




 PRINCIPAL i/c.
 Dr. Ambedkar College of
 Social Work, Warde

डॉ. अंबेडकर कॉलेज ऑफ सोशल वर्क, वर्धा.
कर्मचारी यादी

2018.19 Nov. 18

| क्र.सं. | कर्मचारी नाव | पद | वर्गणीचा तपशिल | | | गट |
|---------|-------------------------------|--------------------|----------------|----------------|------------|-------|
| | | | वार्षिक वर्गणी | वस्तु व सेवाकर | एकूण रक्कम | |
| १ | प्रा. मिलिंद आ. सवाई | का. प्राचार्य | रु. ३०० | रु. ५४ | रु. ३५४ | गट अ. |
| २ | प्रा. आनंदप्रकाश र. भेले | सहा. प्राध्यापक | रु. ३०० | रु. ५४ | रु. ३५४ | गट ब |
| ३ | प्रा. वावुराव ना. खेडकर | सहा. प्राध्यापक | रु. ३०० | रु. ५४ | रु. ३५४ | गट ब |
| ४ | प्रा. मिनाक्षी न. कुबडे | सहा. प्राध्यापक | रु. ३०० | रु. ५४ | रु. ३५४ | गट ब |
| ५ | प्रा. विपक सं. मगरदे | सहा. प्राध्यापक | रु. ३०० | रु. ५४ | रु. ३५४ | गट ब |
| ६ | प्रा. डॉ. प्रविण ल. वानखेडे | सहा. प्राध्यापक | रु. ३०० | रु. ५४ | रु. ३५४ | गट ब |
| ७ | प्रा. सौ. सुनिता भोईकर | सहा. प्राध्यापक | रु. ३०० | रु. ५४ | रु. ३५४ | गट ब |
| ८ | प्रा. डॉ. विजयता मितेश विटनकर | सहा. प्राध्यापक | रु. ३०० | रु. ५४ | रु. ३५४ | गट ब |
| ९ | प्रा. माधुरी हरिदास झाडे | सहा. प्राध्यापक | रु. ३०० | रु. ५४ | रु. ३५४ | गट ब |
| १० | उपाली आनंदराव सवाई | सहा. प्राध्यापक | रु. ३०० | रु. ५४ | रु. ३५४ | गट ब |
| ११ | सुधीर देवरावजी लांबट | का. अधिकार | रु. ३०० | रु. ५४ | रु. ३५४ | गट ब |
| १२ | संजय देविदास गुल्हाणे | सहा. प्राध्यापक | रु. ३०० | रु. ५४ | रु. ३५४ | गट क |
| १३ | लोकेश्वर दादुराम सवाई | लेखापाल | रु. ३०० | रु. ५४ | रु. ३५४ | गट क |
| १४ | अतुल अवेकराव नांदूरकर | सहा. ग्रंथपाल | रु. ३०० | रु. ५४ | रु. ३५४ | गट क |
| १५ | राचिन शिवदास मून | टा. लिपीक | रु. ३०० | रु. ५४ | रु. ३५४ | गट क |
| १६ | सुनिल माधव खोडे | फाईल लिपीक | रु. ३०० | रु. ५४ | रु. ३५४ | गट क |
| १७ | प्रदीप भिमराव देशमुख | ग्रंथालयीन लिपीक | रु. ३०० | रु. ५४ | रु. ३५४ | गट क |
| १८ | कैलास त्रिनिवास वडे | ग्रंथालयीन लिपीक | रु. ३०० | रु. ५४ | रु. ३५४ | गट क |
| १९ | रुपेश रमेश पाटील | वसतिगृह पर्यवेक्षक | रु. ३०० | रु. ५४ | रु. ३५४ | गट क |
| २० | नाझीम वेग | पहारेकरी | रु. ३०० | रु. ५४ | रु. ३५४ | गट ड |
| २१ | अशोक गोकुलवाले | सफाईगार | रु. ३०० | रु. ५४ | रु. ३५४ | गट ड |
| २२ | रुपेश पं. खते | पहारेकरी | रु. ३०० | रु. ५४ | रु. ३५४ | गट ड |
| | | एकूण | ६६०० | ११८८ | ७७८८ | |



W. K.
PRINCIPAL I/c.
Dr. Ambedkar College of
Social Work, Wardha

जोडपत्र - १

राज्य शासकीय समूह वैयक्तिक अपघात विमा योजना अंतर्गत अधिकारी/कर्मचा-यांच्या वेतनातून कपात करण्यांत आलेल्या वार्षिक वर्गणी रकमेचा गट निहाय तपशील

१. कार्यालयाचे नांव व पत्ता :- डॉ. आवेंडकर कॉलेज ऑफ सोशल वर्क, वर्धा.
२. आहरण व सवितरण अधिका-याचे नाव व पदनाम :- प्राचार्य, डॉ. आवेंडकर कॉलेज ऑफ सोशल वर्क, वर्धा.
३. नियंत्रक अधिका-याचे नांव व पदनाम :- प्राचार्य, डॉ. आवेंडकर कॉलेज ऑफ सोशल वर्क, वर्धा.

वर्गणीचा तपशील

| अ.क्र. | गटनिहाय वर्गीकरण | कर्मचारी संख्या | वर्गणीचा तपशील | | |
|--------|-----------------------------------|-----------------|----------------|----------------|------------|
| | | | वार्षिक वर्गणी | वस्तू व सेवाकर | एकूण रक्कम |
| १. | गट - अ | १ | रु.३०० | रु.५४ | रु.३५४ |
| २. | गट - ब (तलापत्रित व अगजपत्रित) | ९ | रु.३३०० | रु.५९४ | रु.३८९४ |
| ३. | गट - क | ६ | रु.१८०० | रु.३२४ | रु.२१२४ |
| ४. | गट - ड | ६ | रु.१५०० | रु.२७० | रु.१७७० |
| | एकूण | २२ | रु.६६०० | रु.११८८ | रु.७७८८ |



PRINCIPAL I/c.
Dr. Ambedkar College of
Social Work, Wardha

डॉ. आंबेडकर कॉलेज ऑफ सोशल वर्क, वर्धा.
कर्मचारी यादी

2020.21

| ज.क्र. | कर्मचारी नाव | पद | वार्षिकीचा तपशील | | | गट |
|--------|---------------------------------|---------------------|------------------|---------------|------------|------|
| | | | वार्षिक वर्गणी | वरतू व सेवाकर | एकूण रक्कम | |
| १ | डा. विलिंद आ. सवाई / | का. प्राध्यापक | रु.३०० | रु.५४ | रु.३५४ | गट अ |
| २ | डा. ज्ञानवत्सराज र. भोले / | सहा. प्राध्यापक | रु.३०० | रु.५४ | रु.३५४ | गट ब |
| ३ | डा. बाबुराव ना. खेडकर / | सहा. प्राध्यापक | रु.३०० | रु.५४ | रु.३५४ | गट ब |
| ४ | डा. विनायकी न. कुवडे / | सहा. प्राध्यापक | रु.३०० | रु.५४ | रु.३५४ | गट ब |
| ५ | डा. दिपक स. मगरदे / | सहा. प्राध्यापक | रु.३०० | रु.५४ | रु.३५४ | गट ब |
| ६ | डा. डा. पवित्र ल. जानखेडे / | सहा. प्राध्यापक | रु.३०० | रु.५४ | रु.३५४ | गट ब |
| ७ | डा. श्री. सुनिता भोईकर / | सहा. प्राध्यापक | रु.३०० | रु.५४ | रु.३५४ | गट ब |
| ८ | डा. श्री. विजयता मितेश विटनकर / | सहा. प्राध्यापक | रु.३०० | रु.५४ | रु.३५४ | गट ब |
| ९ | डा. मापूरी हरिदास झाडे / | सहा. प्राध्यापक | रु.३०० | रु.५४ | रु.३५४ | गट ब |
| १० | डा. उमता आनंदराव सवाई / | का. अधिका | रु.३०० | रु.५४ | रु.३५४ | गट ब |
| ११ | सुधीर देवरावजी लांबट | लेखापाल | रु.३०० | रु.५४ | रु.३५४ | गट क |
| १२ | सजय देविदास गुलतणे | सहा. ग्रंथपाल | रु.३०० | रु.५४ | रु.३५४ | गट क |
| १३ | लोकेश्वर दादुराम सवाई | टा. लिपीक | रु.३०० | रु.५४ | रु.३५४ | गट क |
| १४ | अतुल बंबेकराव नांदूरकर | भर्तूल लिपीक | रु.३०० | रु.५४ | रु.३५४ | गट क |
| १५ | सविन शिवदास मून | व्यावसायिक ग्रंथपाल | रु.३०० | रु.५४ | रु.३५४ | गट क |
| १६ | सुनिल भागव घोडे | ग्रंथालयीन लिपीक | रु.३०० | रु.५४ | रु.३५४ | गट क |
| १७ | प्रदीप भिमराव देशमुख | वसतिगृह पर्यवेक्षक | रु.३०० | रु.५४ | रु.३५४ | गट क |
| १८ | कैलास भिनिवात बडे | शिपाई | रु.३०० | रु.५४ | रु.३५४ | गट क |
| १९ | रुपेश रमेश पाटील | सफाईगार | रु.३०० | रु.५४ | रु.३५४ | गट क |
| २० | आशोक गोकुलवाले | पलारेकरी | रु.३०० | रु.५४ | रु.३५४ | गट ड |
| २१ | रुपेश पं. खते | पलारेकरी | रु.३०० | रु.५४ | रु.३५४ | गट ड |
| २२ | डा. मोहनराव सवाई / | सहा. पाठपक | रु.३०० | रु.५४ | रु.३५४ | गट ब |
| २३ | डा. गुलशे | सहा. प्राध्यापक | रु.३०० | रु.५४ | रु.३५४ | गट ब |
| २४ | डा. चव्हाण / | सहा. पाठपक | रु.३०० | रु.५४ | रु.३५४ | गट ब |
| २५ | डा. खणी / | सहा. पाठपक | रु.३०० | रु.५४ | रु.३५४ | गट ब |
| २६ | डा. उके / | सहा. पाठपक | रु.३०० | रु.५४ | रु.३५४ | गट ब |
| २७ | डा. सातोरे / | सहा. पाठपक | रु.३०० | रु.५४ | रु.३५४ | गट ब |
| २८ | अमोद कुलेकर | ग्रंथपाल लिपीक | रु.३०० | रु.५४ | रु.३५४ | गट क |
| २९ | गुरुेश चौधरी | प्रबंधक | रु.३०० | रु.५४ | रु.३५४ | गट ब |
| ३० | अजय विठ्ठलकर | वसतिगृह शिपाई | रु.३०० | रु.५४ | रु.३५४ | गट ड |
| | | | ९,२५५ | १६२० | १०८७५ | |



Principal I/c.
Dr. Ambedkar College of Social
Work, WARDHA

डॉ. आंबेडकर कॉलेज ऑफ सोशल वर्क, वर्धा

स्टॉफ डेव्हलेपमेंट क्लब

स्थापना वर्ष - ०५/०७/२०१७

नियमावली व धोरण पत्रिका

प्रस्तावना (पार्श्वभूमी) :

सुभेदार रामजी आंबेडकर एज्युकेशन सोसायटी व्दारा, डॉ. आंबेडकर कॉलेज ऑफ सोशल वर्क, वर्धा हे समाजकार्याचे उच्च शिक्षण व प्रशिक्षण देणारी संस्था सन १९९३ पासून कार्यरत आहे. प्रस्तुत महाविद्यालय राष्ट्रसंत तुकडोजी महाराज नागपूर विद्यापीठ नागपूरशी संलग्नीत आहे.

वर्तमान स्थितीत महाविद्यालयात शिक्षक व शिक्षकेत्तर कर्मचारी एकुण ३० च्या संस्थेत कार्यरत आहे. हे महाविद्यालय शैक्षणिक कार्य करणारे व्यावसायिक संघटन असून, कोणत्याही संघटनेची मुलभुत जबाबदारी ही तिच्या सर्व प्रकारच्या मानवसंसाधनाची वैयक्तिक, व्यावसायिक बौध्दीक, नैतिक, सांस्कृतीक व कौटुंबीक विकास व प्रगती साध्य करण्यासाठी कृतीशील राहण्याची आहे.

संघटनेच्या मुख्य पाया हा त्यांचा कामगार / कर्मचारी वर्ग असतो. त्यांच्या सक्रियतेमुळे व प्रयत्न शिलते मुळेच संघटनेचा उत्तरोत्तर विकास होत असतो. मनुष्यबळ विकास हा व्यवस्थापनाचा हा मुळ सिध्दांत आहे. तेव्हा संघटनेत अंतर्भुत असलेल्या सर्व मनुष्यबळ सदस्यांची कार्यक्षमता वृध्दीगत करण्यासाठी त्यांची कार्य समाधानता कार्यप्रेरणा टिकवुन ठेवणे क्रमप्राप्त ठरते. यासोबतच त्यांच्या विकासाच्या सर्व संधी व मार्ग उपलब्ध असणे हे तसेच त्यांच्यासाठी कल्याणकारी सुविधा उपलब्ध करणे ही संघटनेची कर्तव्ये ठरतात.

या प्रक्रियेत कर्मचारी व व्यवस्थापन यांची समप्रमाण भागीदारी असते. संघटनेत कार्यसंस्कृती, संघटनात्मक वर्तनप्रणाली, समस्या व सौदार्हपूर्ण वातावरण व सहकार्य प्रवृत्ती निर्माण करणे व टिकवुन ठेवण्यासाठी व्यवस्थापन, प्रशासन व कर्मचारी यांची मुलभुत जबाबदारी आहे. यापैकी विविध प्रयत्न, व सेवांची शिफस्त व व्यवस्था केली जाते. हयापैकी काही कार्ये ही व्यवस्थापन पार पाडते काही कर्तव्य ही कर्मचारी वर्गाच्या पुढाकाराने पुर्ण होतात.

स्टाफ डेव्हलेपमेंट क्लब हा कर्मचा-यांच्या पुढाकाराने निर्माण करण्यात आलेली संकल्पना व संघटनेतील एक महत्व पुर्ण उपक्रम आहे. या व्दारे संपुर्ण कर्मचारी

वर्गामध्ये आंतरक्रिया, देवाणघेवाण, सुखदुखात सहभागी होणे, सामुहिक क्रियेतून एकमेकांच्या कामगिरीतील प्राप्ती यश अथवा पुरस्कार, या प्रसंगी त्यांचा सन्मान करणे कौटुंबिक सदस्यांचे एकत्रीकरण करणे यासाठी विविध उपक्रमांची आखणी केली जाते त्यासाठी या क्लबची स्थापना केली आहे.

Vision (दुरदृष्टी)

To create healthy environment in which every employee / member feel free to communicate and take enough opportunity to feel happy, satisfy and development

सौदारुण्य संघटनात्मक परिवेश निर्माण करून ज्याद्वारे संघटनेतील प्रत्येक कर्मचारी सदस्य एकमेकांशी मुक्तपणे संवाद करेल व सुखी, समाधानी आणि विकास मार्गावर राहण्याची कोणतीही संधी प्राप्त करेल.

Mission: (अभियान) Healthy Organization environment and conducive working condition will be Creat by organizing multiple types of programs and activities which will promote happiness satisfaction and proud

Objectives: (उद्देश)

- १ कर्मचारी वर्गासाठी संमेलन,परिषदा अथवा एकत्रित येण्याच्या अनुषंगाने विविध कार्यक्रमांचे आयोजन करणे.
- २ विविध प्रसंगी कर्मचा-यांना मिळालेले विशेष पुरस्कार, सत्कार यश, जन्मदिवस विवाह दिन साजरे करणे.
- ३ कर्मचारी सदस्यांना संकटकाळी आर्थिक नैतिक आधार व्यवस्था, बळ सहयोग देणे
- ४ कर्मचारी सदस्यांच्या बौद्धिक, वैयक्तिक विकासाठी प्रगतीसाठी प्रयत्न करणे.
- ५ मानसिक त्राण/ ताण कमी करण्यासाठी एक मंच उपलब्ध करणे.
- ६ कर्मचारी वर्गामध्ये तांत्रिक ज्ञानाचा विकास करण्यासाठी सामुहिक प्रयत्न करणे.
- ७ कर्मचारी वर्गाच्या मध्ये कौटुंबिक सहाचार्य, ओळख व कर्मचा-यांच्या कुटुंबात सहकार्य व आपले पणाची भावना वाढविण्यासाठी सहल, कुटुंब मिलन, संमेलन व सहभोजन, मुलांचे सत्कार इत्यादी कार्यक्रम आयोजित करणे.

कार्यपध्दती व नियम

१ **Staff Development Club** ची स्वतंत्र एक कार्यसमिती असेल यामध्ये

- १ अध्यक्ष
- २ उपाध्यक्ष
- ३ सचिव, कोषाध्यक्ष व सदस्य अशी पदे राहतील.
- २ समितीच्या पदांची निवड अप्रत्यक्ष रित्या सर्वमान्यतेने केली जाईल.
- ३ सर्व कर्मचारी हया संघाचे सदस्य राहतील.
- ४ कोणत्याही कार्यक्रमाचे आयोजन हे सर्वप्रथम समितीच्या मान्यतेने व पुढकाराने केले जाईल.
- ५ कार्यकारी समितीचे पदाधिकारी हे कर्मचा-यातुनच निवडले जाईल.

६ **Staff Development Club** साठी लागणारा सर्व आर्थिक भार हा सदस्यांद्वारेच पुर्ण केला जाईल.

७ कार्यकारी समितीचा कार्यकाळ तीन वर्षांचा राहिल.

८ अध्यक्षकडे अंतीम निर्णय घेण्याचे व कार्यावर संनियंत्रण करण्याचे अधिकार असेल.

१० कोणत्याही कार्यक्रमाची आखणी संघटन प्रमुखांच्या मान्यतेने मंजुरीने केली जाईल.

११ संघटनेच्या प्रगतीस विकासास खिळ बसेल असे कोणतेही कृत्य क्लबच्याद्वारे केले जाणार नाही.

१२ संघटनेस / क्लब ग्लानी किंवा हीनता प्रदान करणारे कृत्य सदस्यांस करता येणार नाही. कार्यकारी समिती अश्या वेळेस योग्य निर्णय घेण्यास स्वतंत्र राहिल.

१३ आर्थिक व्यवहार पारदर्शक ठेवण्यासाठी कार्यकारी समितीतील कोषाध्यक्ष सर्व आवश्यक लेखीनोंदी रजिस्टर, अथवा बँकखाते काढू शकतील.

स्टॉफ क्लबचे कार्यक्रम

१ कौटुंबिक कार्यक्रम

२ कर्मचारी सहल

३ वाढदिवस / समारंभ

४ विशेष सत्कार कार्यक्रम

५ अभिनंदन कार्यक्रम समारंभ

६ नविन कर्मचारी नियुक्ती / निवृत्तीपर कार्यक्रम

७ संकट प्रसंगी अडी अडचण प्रसंगी आर्थिक सहयोग योजना

८ सहभोजन मुलांचे सत्कार.

| कार्यकारी समिती | | |
|-----------------|-----------------------|------------|
| १ | प्रा. दिपक मगरदे | अध्यक्ष |
| २ | मान. सुनिल खोडे | उपाध्यक्ष |
| ३ | प्रा. प्रशांत घुलक्षे | सचिव |
| ४ | श्री. सुधीर लांबट | कोषाध्यक्ष |
| ५ | सर्व कर्मचारी | सदस्य |

वरील कार्यसमितीव्या निवडीस खालील सदस्यांची अनुमोदन प्राप्त झाले

| अनु.क्र | नांव | सही |
|---------|-----------------------|-----|
| १ | प्रा. मोहनिश सवाई | |
| २ | प्रा. डॉ.सुनिता भोईकर | |
| ३ | प्रा. डॉ. माधुरी झाडे | |
| ४ | प्रा. बी.एन खेळकर | |
| ५ | श्री. संजय गुल्हाने | |
| ६ | श्री उपाली सवाई | |

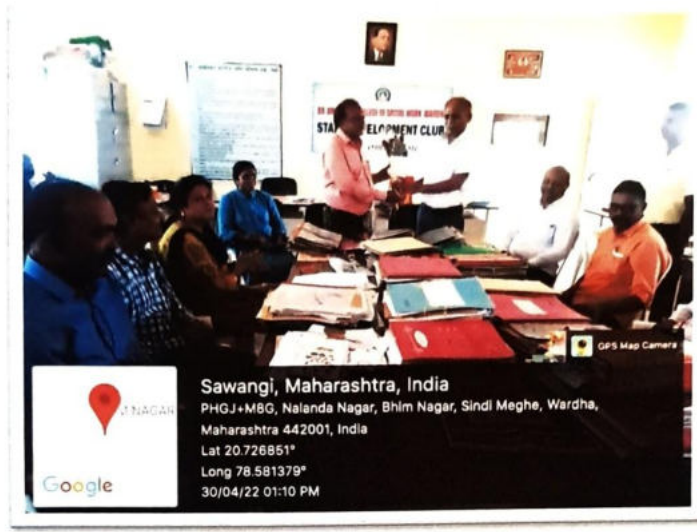
डॉ. आंबेडकर कॉलेज ऑफ सोशल वर्क, वर्धा

स्टॉफ डेव्हलपमेंट क्लब

विविध कार्यक्रमांची छायाचित्रे



प्राचार्य डॉ. मिलिंद सवाई राष्ट्रसंत तुकडोजी महाराज नागपूर विद्यापीठ नागपूरच्या समाजकार्य अभ्यासमंडळावर निवडून आल्याबद्दल अभिनंदन करतांना शिक्षक व शिक्षकेत्तरवृंद



डॉ. आनंदप्रकाश भेले यांच्या वाढदिवसाप्रसंगी शुभकामना देतांना शिक्षक व शिक्षकेत्तर कर्मचारी वृंद



समाजसेवक नारायणजी आमटे महामानवाचे छायाचित्र महाविद्यालयात भेट देतांना उपस्थित डॉ. प्राचार्य मिलिंद सवाई डॉ. सुनिता भोईकर, डॉ. प्रविण वानखेडे प्रा.खेळकर प्रा. मोहनशा सवाई व इतर कर्मचारी वृंद



प्रा. मोहनिश सवाई यांच्या वाढदिवसाप्रसंगी शुभकामना देतांना डॉ. प्राचार्य मिलिंद सवाई डॉ. सुनिता भोईकर, डॉ. प्रविण वानखेडे, प्रा.खेळकर प्रा. डॉ. माधुरी झाडे, डॉ. दिपक मगरदे, प्रा. आशीष कातोरे डॉ. आनंदप्रकाश भेले डॉ.विलास वाणी सव इतर कर्मचारी वृंद





महाविद्यालयात रक्षाबंधन कार्यक्रम साजरा होत असताना प्रा.बी.एन.खेळकर डॉ. सुनिता भोईकर





डॉ. विजयता विटणकर व प्रा. परमानंद उके यांच्या वाढदिवसाप्रसंगी प्राचार्य डॉ. मिलिंद सवाई व इतर कर्मचारी



प्रा. डॉ. गणेश गाडेकर यांच्या बदलीनिमित्त आगमनाप्रसंगी यांचे स्वागत करतांना प्रा. बी.एन.खेळकर व डॉ. विजयता विटणकर





डॉ. विजयता विटणकर राष्ट्रसंत तुकडोजी महाराज नागपूर विद्यापीठ व तिरपुडे समाजकार्य महाविद्यालय नागपूरच्या समाजकार्य अभ्यासमंडळावर नियुक्ती झाल्याबद्दल अभिनंदन करतांना प्राचार्य डॉ. मिलिंद सवाई डॉ. प्रविण वानखेडे, प्रा.बी.एन.खेळकर, डॉ. सुनिता भोईकर, डॉ. मिनाक्षी कुंबडे, डॉ. आनंदप्रकाश भेले, डॉ. दिपक मगरदे व इतर व शिक्षकेत्तरवृंद







प्रा. बी.एन खेळकर यांच्या वाढदिवसा प्रसंगी शुभेच्छा व्यक्त करतांना प्रा
दिपक मगरदे खेळकर व समस्त शिक्षक व शिक्षकेत्तर कर्मचारी वृंद



डॉ. सुनिता भोईकर यांच्या वाढदिवसा प्रसंगी शुभेच्छा व्यक्त करतांना डॉ.
विजयता विटणकर व समस्त शिक्षक व शिक्षकेत्तर कर्मचारी वृंद

प्रति,

Dt : 25 June 2017

मा. प्राचार्य

डॉ. आंबेडकर कॉलेज ऑफ सोशल वर्क, वर्धा

विषय - स्टॉप डेव्हलपमेन्ट क्लब सुरु करण्याबाबत.

महोदय,

आपणास कळविण्यात येते की, आम्ही समस्त शिक्षक व शिक्षकेत्तर कर्मचारी वृंद कर्मचारी वर्गासाठी संमेलन, परिषदा अथवा एकत्रित येण्याच्या अनुषंगाने विविध कार्यक्रमांचे आयोजन करणे.विविध प्रसंगी कर्मचा-यांना मिळालेले विशेष पुरस्कार, सत्कार यश, जन्मदिवस विवाह दिन साजरे करणे.कर्मचारी सदस्यांना संकटकाळी आर्थिक नैतिक आधार व्यवस्था, बळ सहयोग देणे.कर्मचारी सदस्यांच्या बौद्धिक, वैयक्तिक विकासाठी प्रगतीसाठी प्रयत्न करणे.मानसिक त्राण/ ताण कमी करण्यासाठी एक मंच उपलब्ध करणे.कर्मचारी वर्गामध्ये तांत्रिक ज्ञानाचा विकास करण्यासाठी सामुहिक प्रयत्न करणे.कर्मचारी वर्गाच्या मध्ये कौटुंबिक सहाचार्य, ओळख व सहकार्याची भावना वाढविण्यासाठी सहल, कुटुंब मिलन, संमेलन आयोजित करणे. या उद्देशाच्या पूर्तीसाठी स्टॉप डेव्हलपमेन्ट क्लब सुरु करण्यासाठी आपण आम्हास परवानगी दयावी ही विनंती.

| अनु.क्र | कर्मचाऱ्यांचे नांव | सही |
|---------|-----------------------|-----|
| १ | डॉ. आनंदप्रकाश भेले | |
| २ | डॉ. प्रविण वानखेडे | |
| ३ | डॉ. सुनिता भोईकर | |
| ४ | प्रा. दिपक मगरदे | |
| ५ | प्रा. बी.एन. खेळकर | |
| ६ | डॉ. मिनाक्षी कुंबडे | |
| ७ | डॉ. माधुरी झाडे | |
| ८ | डॉ. विजयता विटणकर | |
| ९ | प्रा. प्रशांत घुलक्षे | |
| १० | प्रा. स्वप्नील चव्हाण | |
| ११ | उपाली सवाई | |
| १२ | संजय गुल्हाने | |
| १३ | सुधीर लांबट | |
| १४ | सचिन मुन | |



सुभेदार रामजी आंबेडकर एज्युकेशन सोसायटी
डॉ. आंबेडकर कॉलेज ऑफ सोशल वर्क, वर्धा

सावंगी मेघे (रोड), वर्धा पिन. ४४२००१, फोन नं.: ०७१५२-२४२९०४

महाराष्ट्र शासन मान्यता प्राप्त व रा. तु. म. नागपूर विद्यापीठ संलग्न

Approved by U.G.C. Section 2F New Delhi NAAC Accredited

Email: princi.dracsw@gmail.com

Web: www.dracsw.com

Outward No: 4541/A

Date: 05/07/2017

महाविद्यालयातील सर्व शिक्षक व शिक्षकेतर कर्मचारी वृंदाना कळविण्यात आनंद होतो की, आपल्या दि. 25/06/2017 च्या संदर्भाकित पत्राचा गांभीर्याने विचार करुन महाविद्यालयात स्टॉफ डेव्हलपमेंट क्लब च्या स्थापनेसाठी परवानगी देण्यात येत आहे.

PRINCIPAL U.C.
Dr. Ambedkar College of
Social Work, Wardha

Dr. Ambedkar College of Social Work, Wardha Institutional Policy frame work for social Research

Introduction:

The quest for new knowledge and the Application of Knowledge to important Social need should be part of life of higher education institute Research therefore is essential and not merely activity supporting to teaching. Research activities promote and provide experiences that enrich institution in many ways.

- 1) Teacher having experience in field research can integrate their experience in class room
- 2) Teacher can teach skill of application to students how to grapple with fundamental questions and problems as research do.
- 3) Instilling a research culture to improve the institutional environment for all
- 4) Research require modern facilities thus initiatives taken for research may be the pathway for institutional development.

Thus therefore the society and governing body has approved and adopt policy base research frame work to increase aware ness of research and develop a strong research program. The institute encourage that this policy document may be adopted by the staff council and governing body as it would be enable institution to develop short team. Research program plan, put in place infrastructure, to enable and establish governance mechanism to promote and strengthen mechanism.

Vision

To inculcate and develop research culture Excellency and scientific temper among staff and student within a short span of coming years

Mission

Exposure for research will be made available through various ways and means of academic and informal research opportunities Moreover, we aim to encourage collaboration across industry, government, community based organization and agencies at local, regional , national and international level. We are banded to facilitate greater access to research through mobilization to resource and funding.



PRINCIPAL I/c.
Dr. Ambedkar College of
Social Work, Wardha

Goal and objective

Goal: To build up us as an research based quality educational institution.

Objectives: Regularizes research activities in a systematic manner to upgrade quality of academic Research under taken by students.


- To promote and provide opportunity undertaking research project
- To develop and established research culture
- To implement field Action Research program and project
- To make faculty and student research oriented. To find out, scientific and reasonable solutions to the current and burning social issues and problems and providing measures for meeting social, Political cultural and financial needs-
- To made available ground for various funding sources
- Creations of new theories and knowledge for public use.

Policy frame work

The frame work of policy consist of following primary elements.

- 1) The Management, governing body and Society is adhere to implement the research policy signed and planned in strict manner. The management taken every opportunity and responsibility on its shoulder regarding providing financial, technical and infrastructure support and assistance.
- 2) The institute has to be worked within its Limit and under legislative frame All the autonomy and freedom is giving under its decentralization policy to assigned working committer
- 3) The institute made man dory to constitute effective mechanism to design and plan strategic frame of policy and program.
- 4) The Working committee is given every autonomy and liberty to work that will be executed in consultation with CDC, IQAC and student council.
- 5) Periodical organization of orientation seminar conference Training and workshop is the prime stepping of institute that will promote opportunity and exposures for participation of student and staff for their academic and professional growths and development.
- 6) Maintenance of quality of academic research is the responsibility of teaching staff.




PRINCIPAL Vg.
Dr. Ambedkar College of
Social Work, Wardha

- 7) The staff will be provided support and assistance to undertake and carry out research activities. This will include study leave, financial support, technical assistance and human resource support.
- 8) Societal oriented assistance and human resource support.
- 9) Opportunity must be provided to individual and group both type of research work.
- 10) Funded research is given due. Importance
- 11) Maintenance of document, reports accountancy will be the responsibility of Principal co coordinator, project director another persona deputed for the purpose.

Work & Activity

Following Activities will be covered under the scope of Research frame work policy

- 1) Survey : Initiated by self /own institution, NGO Voluntary organization or any other government department
- 2) Social Audit: The work of Social audit carried out by and offered by any authority agency.
- 3) Academic Research of mother organization to be accomplished at UG. And PG and Doctoral research studies.
- 4) Organization of conference /seminar /Workshop/ training on research based theme or topic for staff and student
- 5) Organization of Faculty Development programs that include orientation Refresher Course short term fuse course work gram for Ph. Scholars
- 6) Major/ Minor Research project sponsored by funding agencies
- 7) Voluntary types of research work under taken by individual group and its publication
- 8) Publication of research articles chapters and books report will be come under the purview of the policy.

Rules and Process:

- 1) Before starting the work the faculty /student should take the legal permission of head of institute
- 2) The faculty should submit the proposal for prior permission
- 3) The proposal should include.
 - Theoretical back ground
 - Problem state ment and methodology



UK
PRINCIPAL Ue.
 Dr. Ambedkar College of
 Social Work, Wardha

Interpretations and analysis

Conclusions

Outcome Benefits Budget and undertaking

- 4) Prior Permission for publishing or writing work research books or project is important
- 5) The project or activities initiated institute is mandatory for all staff and equal share of contribution is expected that exclude financial contribution
- 6) The faculty if required duty leave research work project the faculty should submit its Application in advance with scheduled plan.
- 7) In case if any department intend to run a project for department purpose, the department should put the proposal before principal. The principal after fulfilling the complete investigation and study of benefit and outcome must gives permission
- 8) Every years the budget for research must allocated by governing body or trust




PRINCIPAL
The Institute of
Technology, Bhubaneswar

HANDBOOK OF CORE VALUES AND ETHICS



**DR. AMBEDKAR COLLEGE OF
SOCIAL WORK, WARDHA**



Dr. Ambedkar College of Social Work, Wardha

Handbook of Core Values and Ethics

The Institution is adhered to established, develop and inculcate values such as; fraternity, Freedom, Equality, National Integrity and justice among students and other stakeholders such as community without compromising and disrespect of cast, creed, color, region and sex. Therefore our primary mission is not only to educate students in their chosen disciplines, but also to inspire them to become innovators, leaders, and positive contributors to society.

CORE VALUES OF THE INSTITUTION


The institution inculcates the following core values among the students through mission based activities:

- ⇒ We conduct the programs on national integration, so that students be aware the facts on this theme.
- ⇒ We provide educational programs that lead to the acquisition of knowledge and skills necessary to achieve information literacy, career advancement, personal enrichment, leadership, and service to the community.
- ⇒ We celebrate the commemorative days of the freedom fighters of our country to know the patriotic values.
- ⇒ Participation of the students in various social activities through which the students came to know the communal harmony, religious tolerance and universal brotherhood

Code of Conducts of Institution

1




PRINCIPAL /s/
Dr. Ambedkar College of
Social Work, Wardha

- ⇒ We arrange plantation program, so that the students are acquainted with the importance of environmental protection.
- ⇒ We arrange different activities under N.S.S., to inculcate dignity of labor and sense of social service, fraternity, justice and equality among students.
- ⇒ We inculcate financial thrift, human rights and scientific temper among the students.
- ⇒ We embrace diversity and inclusion.
- ⇒ We relentlessly pursue excellence.

INSTITUTIONAL CODE OF CONDUCT FOR STAFF

- All staff of the Institute is responsible for protecting and taking reasonable steps to prevent the theft or misuse of, or damage to Institute assets including all kinds of physical assets, movable and immovable property.
- All the staff Members should follow the rules and regulations of the Institution, UGC, State Government and University as prevalent from time to time.
- All staff shall devote their time and their best efforts for the progress of the Institute.
- Staff should contribute to the vision, mission and goals of Institute through engagement of working hours.
- Staff must be punctual, sincere and regular in their approach.
- Staff must attend all functions of the college as per the instructions of coordinators and Head of the respective departments.

- Staff must refrain from any form of harassment or unlawful discrimination based on existing legislative requirements relating to:
 - Cast/Creed/religion/gender/sexuality/age/marital status
 - Physical features, disability or impairment (physical disability or medical status)
- Staff should work in cooperation and collaborative manner with others through academic and administrative activities to achieve Institutional goals.
- The Faculty Member should show no partiality to any segment / individual student.

CODE OF CONDUCT FOR THE PRINCIPAL

The Principal of an Institution should always be honest, fair, objective, supportive, and protective and law abiding. Besides, the following traits are expected from the Principal.

- The Principal should oversee and monitor the administration of the academic program and general administration of the Institute to ensure efficiency and effectiveness in the overall administrative tasks and assignments.
- The Principal should plan the budgetary provisions and go through the financial audited statements of the Institute.
- The Principal should form various college level committees which are necessary for the development of the Institute.
- The Principal uphold and maintain the essence of social justice for all the stakeholders irrespective of their caste, creed, race, sex or religious identity as within the framework of Indian Constitution.
- The Principal should encourage Faculty Members to update their knowledge by attending seminars/workshops/conference.
- The Principal should encourage Faculty Members to author text books and publish research papers in reputed International / Indian Journals/Magazines and Periodicals.

- The Principal should ensure that quality in education and academic services is maintained for continuous improvement and turn the students into better individuals and responsible citizens of the country.
- The Principal should forward confidential report of all staff members of the Institute and submit it to the Management.
- The principal should provide every required facility for overall student's development.
- The principal should provide all legal benefits entitled by staff such as, increment, promotion, trainings, placement, recruitments, and any other retirement related benefit within timelines.
- The principal should maintain service books and CR of all teaching and non-teaching staff members.
- The principal should monitor, control and supervise of university and other departmental affairs, correspondences and records.
- To initiate and propagates the spirit of Welfare.

CODE OF ETHICS FOR TEACHING STAFF

The teacher shall perform all his duties faithfully and will not avoid his responsibility. Teacher should be good counselors and facilitators. They should help, guide, and encourage the students to compete in the world. Teachers have to take all efforts for the physical, mental and intellectual development of students. Teaching is a noble profession. It shapes the character, caliber and future of an individual. He / She can inspire, hope, ignite them and instill a love of learning among the students. Besides, the teachers have to obey :

- ⇒ The teachers have to uphold the honor and dignity of the teaching profession.
- ⇒ The teachers have to provide an innovative and quality education to pupils.
- ⇒ The teachers have to be impartial and discriminative against students.
- ⇒ Teacher should be a role model for inculcating the virtues of self-reliance, national consciousness and democratic values among students.
- ⇒ To sign the Attendance Register and Biometrics attendance after arrival and before departure

- ⇒ Not to enjoy any unauthorized leave and not to enjoy leave without prior permission of the authority concerned.
- ⇒ To take classes allotted in the Time Table.
- ⇒ The staff member should use "Information Communication Technology (ICT)" for effective delivery of lectures.
- ⇒ The staff should take care of slow learner students and pay special attention to their needs in remedial coaching classes.
- ⇒ Teacher has to make regular contribution for the personal development of students, while looking after their interest and welfare.
- ⇒ A teacher is expected to develop fraternal relations with his/her colleagues to have proper interpersonal relationships and to develop team spirit. He/she should extend co-operation with his/her colleagues in evaluating the students and in other activities relating to the educational matters and the development of his/her profession.
- ⇒ A faculty member is expected to develop healthy relations with the Parents/Guardians of the students in order to achieve not only the broader objectives of education but also to the overall progress of the students.
- ⇒ Should follow all norms and standards set by the College for the faculty from time to time.
- ⇒ Every teachers are require to submit his annual work report, maintain teaching diary, teaching plan and other academic related records in time to time

CODE OF CONDUCT FOR NON-TEACHING STAFF

Non-Teaching staff are responsible for sustaining the highest ethical standards of the College and the broader community in which they function .While the aim of the College is to ensure overall development of students as future citizens of India. The technical and administrative staff should strive to maintain. The following traits are expected from the Non-teaching staff

- Confidential report of the department should be part of personal file of that employee and should be kept confidential by staff members working with this Department.

- Staff should take additional responsibilities if required as assigned by Principal
- Accountant should prepare, examine, and analyze accounting records, financial statements, and other financial reports.
- Accountant should report to the Principal regarding the financial status of the college at regular intervals.
- Accountant should provide all necessary accounting documents and financial statements for yearly account audits.
- Clerk should ensure the eligibility of the students and prepare related documents to submit them to R.T.M Nagpur University within prescribed time limit.
- Ensure timely submission of enrollments and examination forms to R.T.M Nagpur, University.
- Clerk should maintain service book of all staff of the Institute.
- Clerk should maintain college level/department level all document files.
- Library assistant should help the lab in-charge to carry out the lab related work.
- Library assistant should maintain attendance register
- Library assistant should ensure the cleanliness of laboratories.
- Peon should maintain cleanliness of laboratories, class and staff rooms.
- Peon should do all the work assign by the Head of the department and other staff members.

As the technical and administrative staffs are expected to work closely with the faculty of the College in day to day activities. The staff should:

- Respect all the faculty members to look after the education of the students and provide all assistance needed in the discharge of his/her duties.
- Develop friendly and co-operative relationship with the faculty members.
- Not to use alcoholic based substances and intoxicant's in college premises.

An employee of technical and administrative staff is expected to develop fraternal relationships with his/her colleagues to nurture proper interpersonal relationships and team spirit.

Must not divulge official secrets, mutilate, expunge, conceal, alter or forge official documents/Receipts.

Avoid social networking sites such as Facebook, Whatsapp, etc during the working hours.

INSTITUTIONAL CODE OF CONDUCT FOR STUDENTS

- ⇒ Students are expected to maintain the highest standards of discipline and dignified manner of behavior inside as well as outside the College campus. They shall abide by the rules and regulations of the College and should act in a way that highlights the discipline and esteem of the College.
- ⇒ Any act of indiscipline or misbehavior by any student will attract to punishment.
- ⇒ Students should behave well with Teaching and Non-Teaching staff of the college.
- ⇒ Students should take Identity Card within a month from the date of admission. It will not be issued thereafter. Students should carry with them valid Identity card in the college campus or representing the college at any other place.
- ⇒ Students must observe the notices displayed on notice-board. College administrative will not be responsible if any loss is recurred due to not observing the notice displayed on the notice board.
- ⇒ Students' attendance for lectures, practical's, tutorials, tests and term examinations is a must. 80% attendance in the class is compulsory. Severe action will be taken against the absentees. The students may get concession in the fees on her performance, record and merit.
- ⇒ The students should not make lie statements, produce wrong information or make illegal entries in educational documents regarding seeking admissions or for taking any under advantage. These acts will be considered as serious offences.
- ⇒ In the events of Student seminars/project presentations etc., it is compulsory that all the students of the concerned class be present for the entire session.
- ⇒ During leisure hours, students are advised to use the library, and internet browsing centre.
- ⇒ The students should not initiate any type of ragging. It will be considered as serious offence. If the offence of ragging is proved, they should be punished up to two years imprisonment and penalized up to Rs10000/-. Such student's admission in the college will be cancelled as he will not get admission for further five years to any educational institute.

G.R. of LTC

ऑगस्ट, 2009

रजा प्रवास सवलत

वि.वि.शासन निर्णय क्रमांक रप्रस-1114/प्र.क्र. 11/सेवा-5 दि. 10 जून, 2015

दि. 10 जून, 2015 पासून राज्य शासकीय अधिकारी/ कर्मचाऱ्यांना (व जिल्हा परिषदांच्या ज्या कर्मचाऱ्यांना सदर रजा प्रवास सवलत लागू आहे, त्यांना ह्या शासन निर्णयातील योग्य त्या फेरफारासह) देय असलेल्या रजा प्रवास सवलती संदर्भातील तरतुदींमध्ये सुधारणा करणेबाबत.....

शासन निर्णय -

राज्य शासकीय अधिकारी /कर्मचाऱ्यांना मुख्यालयापासून त्यांच्या स्वाग्रामी जाण्यासाठी चार वर्षांच्या एका गटवर्षात दोन स्वग्राम किंवा एक महाराष्ट्र दर्शन व एक स्वग्राम रजा प्रवास सवलत अनुज्ञेय करण्यात आहे. सदर सवलतीच्या अनुषंगाने खाली नमूद केल्यानुसार अटी व शर्ती एकत्रितपणे विहित करण्यात येत आहेत.

1) स्वग्राम - स्वग्राम म्हणजे कर्मचाऱ्यांचे कायम वास्तव्याचे ठिकाण किंवा त्याच्या सेवापुस्तकात नोंदविलेले नांव किंवा योग्य त्या कारणास्तव घोषित केलेले अन्य ठिकाण (मालकीची स्थावर मालमत्ता, जवळच्या नातेवाईकांचे म्हणजे आई-वडिल, भाऊ यांचे कायम वास्तव्याचे ठिकाण) कर्मचाऱ्याच्या मुख्यालयापासून त्याने घोषित केलेल्या स्वग्रामी जाण्यासाठी ही सवलत असल्याने यासाठी राज्यात किंवा राज्याबाहेर प्रवासाच्या अंतराची मर्यादा असणार नाही. मात्र शासन सेवेत दाखल झाल्यापासून सहा महिन्यांचे आत कर्मचाऱ्याने स्वग्राम घोषित करणे बंधनकारक आहे. या कालमर्यादेत स्वग्राम घोषित केल्यास त्या कर्मचाऱ्याला आपल्या तेजाकाळात एकदा स्वग्राम बदलण्याची संधी राहिल. विहित कालमर्यादेनंतर स्वग्राम घोषित करण्यात आल्यास "स्वग्राम घोषणा" अंतीम राहिल. स्वग्राम घोषणा नियंत्रक अधिकाऱ्यांनी स्विकारण्यापूर्वी अथवा तद्विहित अधिकारी / कर्मचाऱ्याची सलग एक वर्षाची सेवा पूर्ण होण्यापूर्वी ही सवलत अनुज्ञेय ठरणार नाही.

2) महाराष्ट्र दर्शन - राज्य शासकीय अधिकारी / कर्मचाऱ्यांना चार वर्षांतून एकदा महाराष्ट्रात कोठेही जाण्यास सदर सवलत अनुज्ञेय करण्यात आलेली आहे. ही सवलत राज्याच्या भौगोलिक सीमेच्या आत अनुज्ञेय आहे. ही सवलत उपभोगाताना किमान व कमाल अंतराच्या प्रवासाची अट नाही. परंतु सदर सवलतीचे ठिकाण रजेच्या अर्जाद्वारे घोषित करणे तसेच प्रवास सुरु करण्यापूर्वी सक्षम अधिकाऱ्याची पूर्वमान्यता घेणे आवश्यक आहे.

3) कुटुंबाची व्याख्या - स्वग्राम / महाराष्ट्र दर्शन रजा प्रवास सवलतीसाठी कुटुंबियात केवळ पती किंवा पत्नी व पूर्णपणे अवलंबित असलेली दोन अपत्ये तसेच आईवडील किंवा विधवा महिला अधिकारी / कर्मचाऱ्यांसाठी दोन अपत्ये तसेच सामूसासरे यांचा समावेश असेल तथापि अधिकारी / कर्मचारी अविवाहित असेल तर महाराष्ट्र दर्शन रजा प्रवास सवलतीतर्गत त्यावर अवलंबित आई-वडील व अवलंबित अविवाहित अज्ञान भाऊ व बहीण यांचे समवेत सदर सवलत उपभोगता येईल. तथापि याबाबत आई वडील व भाऊ आणि बहीण यांचे रेशनकार्ड कर्मचाऱ्याच्या पत्त्यावरील असणे आवश्यक राहिल.

i) दि. 1 मे, 2001 पासून केवळ पती / पत्नी व दोन ह्यात अपत्यांच्या कुटुंबालाच ही सवलत लागू असेल.

ii) दि. 30 एप्रिल, 2001 रोजी दोनपेक्षा अधिक ह्यात अपत्ये असतील व त्यांची संख्या नंतर वाढली नसेल तरच अशा कुटुंबास या सवलतीचा लाभ अनुज्ञेय असेल.



Principal, M.C.
Dr. Ambedkar College of Social
Work, WARDHA

या सवलतीखाली जाण्याचा प्रवास 15 दिवसांच्या आत सुरू करणे शक्य न झाल्यास प्राप्त अग्रीम ताबडतोब परत करणे आवश्यक आहे. तसेच परतीच्या प्रवासानंतर एक महिन्याच्या आत प्रवास भत्ता दावा पारित होणे आवश्यक आहे. 10) स्वियेतर रोवेत अरातांना रजा प्रवास सवलत - शासकीय कर्मचारी जर स्वियेतर रोवेत असेल तर त्या कर्मचाऱ्यास या तरतूदीखाली रजा प्रवास सवलत घेता येते, तथापि ही बाब त्याच्या स्वियेतर नियुक्तीच्या आदेशांत नमूद करणे आवश्यक आहे. मात्र या सवलतीवरील खर्चाचे दायित्व स्वियेतर नियुक्त्याचे राहिल.

11) अनुज्ञेय वाहन प्रकार -

| क्र.सं. | शासकीय अधिकारी/कर्मचारी धारण करित असलेल्या पदाचे ग्रेड वेतन | रेल्वे प्रवास | जलमार्गाने प्रवास | राडक मार्गाने |
|---------|---|--|--|---|
| 1 | अ) रु. 8900/- व त्याहून अधिक ब) रु. 6600/- व त्याहून अधिक मात्र रु. 8900/- पेक्षा कमी | वातानुकूलित प्रथम वर्ग / वातानुकूलित 2 स्तर वातानुकूलित 2 स्तर / प्रथम वर्ग / वातानुकूलित खुर्चीयान | उच्चतम वर्ग | वातानुकूलित बससहीत इतर सर्व सार्वजनिक बसचे प्रत्यक्ष भाडे |
| 2 | रु. 4400 ते रु. 6599/- | प्रथम वर्ग / वातानुकूलित 3 स्तर / वातानुकूलित खुर्चीयान / द्वितीय वर्ग शयनयान | दोन वर्गांमधील वरचा, तीनमधील मधला व चारमधील दुसरा | वातानुकूलित बसखेरीज इतर सर्व प्रकारच्या सार्वजनिक बसचे प्रत्यक्ष भाडे |
| 3 | अ) रु. 4200 ते रु. 4399/- ब) रु. 4200/- पेक्षा कमी | अ) वातानुकूलित खुर्चीयान / द्वितीय वर्ग शयनयान ब) द्वितीय वर्ग शयनयान | अ) दोन वर्गांमधील खालचा, तीनमधील मधला व चारमधील तिसरा ब) निम्नतम वर्ग | सर्वसाधारण सार्वजनिक बसचे प्रत्यक्ष भाडे |

टिप :- (1) 3 ते 12 वर्ष वयोगटातील मुलांना अर्ध तिकीट अनुज्ञेय आहे.

(2) या प्रवास सवलतीसाठी आराम गाडीचा प्रवास अनुज्ञेय असल्यास व अशी आरामगाडी 12 वर्षाखालील मुलांसाठी पूर्ण तिकीट आकारत असल्यास पूर्ण तिकीटाचा प्रवासखर्च अनुज्ञेय राहिल.

(3) ट्रेन ठिकाने रेल्वेमार्गाने जोडलेली असल्यास रेल्वेचे प्रवास करणे आवश्यक आहे. त्यामुळे आरामगाडीने केलेल्या सवलतीची प्रतिपूर्ती रेल्वेच्या अनुज्ञेय वर्गांच्या भाड्याशी सीमित करून देय राहिल.

(4) या सवलतीतगत खाजगी व स्वतःच्या मालकीच्या वाहनाने केलेल्या प्रवासखर्चाची प्रतिपूर्ती संबंधित कर्मचाऱ्यास अनुज्ञेय असलेल्या रेल्वे / सार्वजनिक वाहनाच्या भाड्याशी सीमित करून देय राहिल.

(5) रजा प्रवास सवलतीसाठी आरक्षण शुल्क देय राहिल.

(6) रजा प्रवास सवलत उपभोगल्यानंतर प्रवासखर्चाचे देयकांसोबत रेल्वे / बसची तिकीटे सादर करणे बंधनकारक राहिल.

(7) विमानप्रवास अनुज्ञेय नसलेल्या राज्य शासकीय अधिकारी / कर्मचाऱ्यांना यापुढे स्वयाम रजा प्रवास सवलत / रजा प्रवास सवलती अंतर्गत, रेल्वेने जोडलेल्या ठिकानांदरम्यानचा प्रवास सार्वजनिक / खाजगी विमान कंपन्यांच्या विमानांनी करून घेऊन, मात्र, यासाठी संबंधित रेल्वेच्या (राजधानी/शताब्दी एक्सप्रेस वगळून अन्य गाड्यांच्या) अनुज्ञेय वर्गांचे भाडे विमान प्रवासाचे भाडे यापेक्षा कमी असलेल्या रकमेची प्रतिपूर्ती मंजूर करण्यात येईल. या विषयीचा दावा सादर करण्यात येताना, विमानाचे तिकीट / बोटींग पास आणि तिकीटावर प्रवासाचे भाडे नमूद केलेले नसेल तर कर्मचाऱ्याने / कर्मचाऱ्याने भरलेल्या भाड्याची रक्कम दर्शविणारी संबंधित विमान कंपनीची पावतीही सोबत जोडावी लागेल.

(8) महाराष्ट्र जिल्हा परिषद व पंचायत समित्या अधिनियम, 1961 (सन 1962 चा अधिनियम, क्र. 5) च्या कलम 24 च्या परतुकांतर्गत प्रदान केलेले अधिकार व त्यासंबंधी इतर सर्व अधिकार यांचा वापर करून, जिल्हा परिषदांच्या ज्या कर्मचाऱ्यांना सदर रजा प्रवास सवलत लागू आहे, त्यांना ह्या शासन निषेधातील तरतूदी योग्य त्या शक्यतेसाठी लागू राहतील.


(9) रजा प्रवास सवलतीचा लाभ घेणाऱ्या व त्यांना मंजूर करणाऱ्या अनुक्रमे कर्मचारी / अधिकारी यांचेकडून संगणकाने सही घेणे सादर करून, मंजूर करून घेतल्याचे आढळल्यास, कडक शिक्षेस पात्र राहतील.

Principal I/c.

Dr. Ambedkar College of Social Work, WARDHA

सा.प.वि.पृष्ठांकन क्र.भाप्रसे-1017/प्र.क्र.285/2017/9, दिनांक 28/11/2017 नुसार सातव्या वेतन आयोगाप्रमाणे 1 जुलै, 2017 पासून (LTC) रजा प्रवास सवलतीत केलेल्या सुधारणा महाराष्ट्र संवर्गातील अखिल भारतीय सेवेतील अधिकाऱ्यांना अनुज्ञेय राहतील.




Principal I/c.
Dr. Ambedkar College of Social
Work, WARDHA

वैद्यकीय खर्चाची प्रतिपूर्ती

महाराष्ट्र राज्य सेवा (वैद्यकीय देखभाल) नियम- 1961 व यागध्ये वेळोवेळी झालेल्या आणि होणाऱ्या सुधारणासह राज्य / केंद्र सरकार, नगरपालिका व जिल्हा परिषद यांच्या अधिपत्याखालील कोणतेही रुग्णालय /दवाखाना /प्रसूतीगृहे /आरोग्यकेंद्रे येथे कर्मचारी व त्यांचे कुटुंबिय मोफत औषधोपचार घेवू शकतात व तो त्यांचा हक्क आहे. कुटुंब म्हणजे कर्मचाऱ्यांची पत्नी/पती, त्यांच्यावर अवलंबून असतील अशी तीन/दोन पर्यंत मुले सा.आ.वि. शा.नि.क्र. एमएजी-1099/प्र.क्र.220/आ.-3 दि. 18 ऑगस्ट,1999 अन्वये शासकीय कर्मचाऱ्यांच्या कुटुंबाची व्याख्या आदेशांचे एकत्रिकरण आहे. (सा.आ.वि. शा.नि.क्र. एमएजी-1095/प्र.क्र.45/आरोग्य-3 दि.28 नोव्हेंबर,2000 मधील नियम-14 नूसार दि. 1 मे 2001 पासून 2 अपत्ये व नियम- 15 नुसार 1 मे 2001 रोजी 2 पेक्षा अधिक मात्र त्यानंतर संख्या वाढविल्यास सवलत देय नाही. शस्त्रक्रिया केल्यास पुन्हा सवलत मात्र मर्यादेहून अधिक अपत्यानां सवलत नाही), सावत्र मुले, औरस मुले, कायदेशीर दत्तक मुले, आई,वडिल (महिला कर्मचाऱ्यांच्या बाबतीत तिचे सासू,सासरे किंवा आई,वडिल) 18 वर्षांखालील अविवाहित भाऊ ,अविवाहित बहिण, घटस्पोटित बहिण किंवा विधवा बहिण (बहिणीच्या बाबतीत तिचे वय लक्षात घ्यावयाची गरज नाही) (नियम क्रं 2(3). (सा.आ.वि. शा.नि.क्र. वैखप्र-2011/प्र.क्र.333/11/राकावि-2 दि.11 नोव्हेंबर,2011 नुसार निवृत्तीवेतन/ अन्यमार्गाने उत्पन्न रु. 3500/- म्हणजे रु 3500/- अधिक त्यावरील उपचार सुरु करण्याच्या दिनांकास अनुज्ञेय असणारी महागाई वाढ नर्यादेत) (सा.आ.वि. शा.नि.क्र. वैखप्र- 2017/प्र.क्र.614/11/राकावि-2 दि.2 ऑगस्ट, 2019 नुसार निवृत्तीवेतन/ अन्यमार्गाने उत्पन्न रु. 9000/- म्हणजे रु 9000/- अधिक त्यावरील उपचार सुरु करण्याच्या दिनांकास अनुज्ञेय असणारी महागाई वाढ मर्यादेत)

सा.आ.वि.शा.नि.क्र.एमएजी-1003/1357/प्र.क्र.142/आरोग्य-3 दि.8 एप्रील,2005 नूसार शासकीय व जिल्हा परिषद निवृत्तीवेतन धारकानां आणि त्यांच्या पती/पत्नीस सर्व शा.रुग्णालयात विनामुल्य उपचाराची सवलत अनुज्ञेय आहे.

वै.शि.व औषधी द्रव्ये वि.शा.नि.क्र.एमआयएस-2001/1256/प्र.क्र.198/2001/प्रशासन-2 दि. 28 जानेवारी, 2002 परिशिष्ट - मुद्दा क्र. 2 नूसार शासकीय कर्मचारी व त्यांचेवर अवलंबून असणारे कुटुंबिय यानां विनाशुल्क वैद्यकीय उपचाराची सवलत असल्यामुळे त्यांच्याकडून वैद्यकीय खर्चाला प्रतिपूर्ती प्रमाणपत्रासाठी विलाच्या 3% शुल्क आकारण्यात येऊ नये. मात्र इतर सर्व प्रकरणी विलाच्या 3% शुल्क आकारण्यात यावे.

मात्र निकडीच्या व आपत्तकालीन परिस्थितीत ठराविक 27 आजाराकरीता खाजगी रुग्णालयात उपचार घेण्याची परवाणगी देण्यात आलेली आहे. सार्वजनिक आरोग्य विभाग शा.नि.क्र.एमएजी-2005/9/




W.S.
Principal I/c.
Dr. Ambedkar College of Social
Work, Warana

प्र.क्र.1/आरोग्य -3 दि. 19 मार्च 2005 नुसार 27 आकस्मिक व 5 गंभीर आजारांची यादी दिलेली आहे. ती पुढील प्रमाणे आहे. शा.नि.क्र.वैखप्र-2011/प्र.क्र.333/11/राकावि-2 दि. 16 नोव्हेंबर, 2011 अन्वये शा.नि.दि. 19 मार्च 2005 मधील केवळ 3(1)व (2) मध्ये सुधारणा.

परिशिष्ट 'अ'

शासन विनिर्दिष्ट 27 आकस्मिक व 5 गंभीर आजारांची यादी

- 1) हृदयविकाराचा झटका (Cardiac emergency) प्रमस्तिक संहनी (Cerebral vascular) फुफ्फुसाच्या विकाराचा झटका (Pulmonary emergency) अँन्जिओग्राफी चाचणी.
- 2) अति रक्तदाब (Hypertension)
- 3) धनुर्वीर (Tilanus)
- 4) घटसर्प (Diphtheria)
- 5) अपघात (Accident) आघात संलक्षण (Shock Syndrome) हृदयाशी आणि रक्तवाहिनीशी संबंधीत (Cardiological and Vascular)
- 6) गर्भपात (Abortion)
- 7) तीव्र उदर वेदना/आंत्र अवरोध (Acute abdominal pains/Intestinal obstruction)
- 8) जोरदार रक्तस्राव (Severe - Entrietis)
- 9) गॅस्ट्रो-एन्ट्रायटिस (Gastro-Entrietis)
- 10) विषमज्वर (Typhoid)
- 11) निश्चतेनावस्था (Coma)
- 12) मनोविकृतीची सुरुवात (Onset of psychiatric disorder)
- 13) डोळ्यातील दृष्टीपटल सरकणे (Retinal detachment in eye)
- 14) स्त्रीरोगशास्त्र आणि प्रसूतीशास्त्र संबंधित यांच्याशी आकस्मिक आजार (Gynaecological and obstetric emergency)
- 15) जननमुत्र आकस्मिक आजार (Genito-urinary emergency)
- 16) वायू कोथ (Gas Gangrine)
- 17) कान, नाक किंवा घसा यामध्ये विजातीय पदार्थ गेल्यामुळे निर्माण झालेले आकस्मिक आजार (foreign body in ear, nose, throat emergency)
- 18) ज्यामध्ये तातडीने शस्त्रक्रिया करणे आवश्यक असते अशा जन्मजात असंगती (Cogenital Anamolies requiring urgent surgical intervention)
- 19) ब्रेन ट्युमर (Brain Tumour)
- 20) भाजणे (Burns)
- 21) इपिलेप्सी (Epilepsy)
- 22) अँक्यूट ग्लॅंकोमा (Acute Glaucoma)
- 23) स्पायपनस स्कॉड (मज्जारज्जू) संबंधीत आकस्मिक आजार
- 24) उष्माघात
- 25) रक्तासंबंधीतील आजार
- 26) प्राणी चावल्यामुळे होणारी विषबाधा
- 27) रसायनामुळे होणारी विषबाधा


Principal I/c.
Dr. Ambedkar College of Social
Work, WARDHA

या आजाराच्या औषधोपचारासाठी झालेल्या खर्चाच्या प्रतिपूर्तीसाठी एक वर्षाच्या आत मागणी केल्यास विभाग प्रमुखांच्या मंजूरीने जास्तीत जास्त रु. 40000/- शा.नि.क.वैखप-2011/प.क्र.333/11/राकावि-2 दि. 16 नोव्हेंबर, 2011 अन्वये 1,00,000/- रकमेपर्यंत प्रतिपूर्ती मिळू शकते. सा.आ.वि.शा.परिपत्रक क्र. वैखप-2015/प.क्र.82/2015/राकावि-2 दि.24-08-2015 नुसार जिल्हाधिकारी व मुख्यकार्यकारी अधिकारी जिल्हा परिषद यांना रु. 2,00,000/- पर्यंत व विभागीय आयुक्त यांना रु. 3,00,000/- पर्यंत मंजूरीच्या अधिकारात बदल करून सा.आ.वि.शा.नि.क. वैखप-2016/प.क्र.16/2016/राकावि-2 दि. 16 मार्च, 2016 नुसार विभाग प्रमुखानां रु. 3,00,000/- पर्यंत मंजूरीच्या अधिकारात पुन्हा सुधारणा करण्यात आला.

सा.आ.वि.शा.नि.क. वैखप-2018/प.क्र.488/2018/राकावि-2 दि. 6 जून, 2019 नुसार शासकीय शासकीय विभाग प्रमुख यांना रु. 3,00,000/- वरील पत्रणे, विभाग प्रमुखानां रु. 2,00,000/- वरील पत्रू रु. 3,00,000/- पर्यंत व प्रादेशिक विभाग प्रमुख रु. 2,00,000/- पर्यंतची पत्रणे वैद्यकीय खर्चाच्या प्रतिपूर्तीस मंजूरी देण्याचे अधिकारात सुधारणा करण्यात आले आहे.

शा.शि. व किडा वि. शा.नि. दि.29 एप्रिल, 2016 नुसार राज्यातील शासकीय, सरकारी तसेच 100% अनुदानित खाजगी प्राथमिक / माध्यमिक व उच्च माध्यमिक शाळा, सैनिकी शाळा, कनिष्ठ महाविद्यालये व अध्यापक विद्यालयातील शिक्षक/शिक्षकेत्तर कर्मचाऱ्यांच्या वैद्यकीय खर्चाच्या प्रतिपूर्तीस संबंधित विभागाच्या कार्यालय प्रमुख म्हणजेच शिक्षणाधिकारी (प्राथमिक/माध्यमिक) यांना रु. 2,00,000/-पर्यंत आणि दोन लाखपेक्षा जास्त व रु.3,00,000/- पर्यंत संबंधित विभागाच्या विभाग प्रमुखानां म्हणजेच संबंधित विभागाचे शिक्षण उपसंचालकांना मंजूरीचे अधिकार प्रदान करण्यात आले आहे.

शा.शि. व किडा वि. शा.नि. दि. 15 जुलै, 2016 नुसार राज्यातील महानगरपालिका/ नगरपालिका/ नगरपरिषद शाळातील प्राथमिक शिक्षक/शिक्षकेत्तर कर्मचाऱ्यांच्या वैद्यकीय खर्चाच्या प्रतिपूर्तीस संबंधित विभागाच्या कार्यालय प्रमुख म्हणजेच शिक्षण मंडळ असलेल्या क्षेत्रामध्ये संबंधित महानगरपालिका नगरपालिका/नगरपरिषद चे प्रशासन अधिकारी यांना रु. 2,00,000/-पर्यंत आणि दोन लाखपेक्षा जास्त व रु.3,00,000/- पर्यंत संबंधित विभागाच्या विभाग प्रमुखानां म्हणजेच संबंधित विभागीय शिक्षण उपसंचालकांना मंजूरीचे अधिकार प्रदान करण्यात आले आहे.

सा.न्या. व वि.स.विभाग शा.नि.क्र. विभागा 2013/प्र.क्र.172/विजाभज-2 दि.2 नोव्हेंबर, 2016 नुसार विजाभज आश्रमशाळा शिक्षक व शिक्षकेत्तर कर्मचाऱ्यांच्या वैद्यकीय खर्चाच्या प्रतिपूर्तीच्या अनुज्ञेयतेची बळकट मर्यादा व मंजूरीचे अधिकारात सुधारणा करण्यात आले.

| अधिकार | पूर्वीचे अधिकार | सुधारीत अधिकार |
|--|-----------------|------------------------------------|
| 1) शासकीय आयुक्त, समाज कल्याण | -- | रु. 50,000/- पर्यंत |
| 2) प्रादेशिक आयुक्त, समाज कल्याण | -- | रु. 50,001/- ते 1,50,000/- पर्यंत |
| 3) राज्यक. विजाभज, हुमाद व विमाप्र कल्याण, म.स. पुणे | रु. 1,00,000/- | रु.1,50,001/- ते 3,00,000/- पर्यंत |

सा.आ.वि.शा.नि. दि.19 ऑगस्ट, 1999 नुसार माजी विधानमंडळ सदस्य यांना आकांक्षित निवडीच्या प्रसंगी खाजगी रुग्णालयात औषधोपचार घेतल्यास विहित कमाळ मर्यादेत (रु. 3.00 लाख) खर्चाची देयके महाराष्ट्र विधानमंडळाच्या मंजूरीशिवाय कोषागार/उपकोषागार अधिकार्याकडे सादर करावीत.

गौरी आजार - भाग 2

- 1) हृदय शस्त्रक्रियांची प्रकरणे (Heart Surgery)
- 2) हृदय उपगामी शस्त्रक्रिया (Bye pass Surgery)
- 3) ऑर्गिओप्लास्टी शस्त्रक्रिया
- 4) गुर्भपेड प्रतिरोपण शस्त्रक्रिया (Kidney Tranplantation)

Principal I/c.
Dr. Ambedkar Social
V o k, ... HA

5) रक्ताचा कर्करोग (Blood Concor) शा.नि.दि.10/02/2006 अन्वये "कर्करोग" अशी सुधारणा करण्यात आली

सा.आ.वि.शा.नि.क्र. एमएजी-1099/प्र.क्र.40/आरोग्य-3 दि. 29 जुलै,1999 गधील गुदा क्र.- 2 नुसार 5 गंभीर आजारारवर संपूर्ण खर्चाच्या प्रतिपूर्तीसाठी मान्यता दिलेल्या खाजगी रुग्णालयात उपचार घेतल्यास तेथील आंतररुग्ण कालावधी तील औषधोपचारावरील 100% प्रतिपूर्ती अनुज्ञेय होईल. (कक्षा- ताफता 'ब' नुसार अनुज्ञेय).

वित्त विभाग शा.नि. दि. 10/2/2006 नुसार वरील पांच गंभीर आजारांच्या उपकरणाची खरेदी /किगती औषधे व औषधोपचार यावरील संगणक्य खर्चाकरीता कमाल रु. 150000/- अग्रीम अनुज्ञेय आहे.

सा.आ.वि.शा.परिपत्रक क्र. वैखप्र-2013/प्र.क्र.291/13राकावि-2 दि.11-10-2013 नुसार शा.कर्गचारी व त्यांच्या कुटुंबियांनी खाजगी रुग्णालयात घेतलेल्या गंभीर व विशिष्टोपचारावरील खर्चावरील शासकीय रुग्णालयाप्रमाणे प्रतिपूर्ती अनुज्ञेयतेसाठी शासन मान्यता दिलेल्या खाजगी रुग्णालयाची दिनांक 31-07-2013 अखेरची अदयावत यादी दिली आहे, यात 17 आजार, 338 हॉस्पिटल व इंडियन वॅन्सर इन्स्टिट्यूटच्या महाराष्ट्रातील संलग्न 32 आरोग्य संस्था आहेत.

सा.आ.वि.शा.नि.क्र.वैखप्र-2019/प्र.क्र.236/राकावि-2 दि. 27 मार्च,2020 नुसार गंभीर आजार/उपचारांगध्ये खातीत तक्त्यात नमूद आजार/उपचार यांचा अंतर्भाव करण्यात आला आहे.

| अ.क्र. | वैद्यकीय खर्च प्रतिपूर्तीकरीता नव्याने अंतर्भूत करण्यात आलेले गंभीर आजार/उपचार | वैद्यकीय खर्च प्रतिपूर्तीची प्रत्यक्ष खर्च किंवा जास्तीत जास्त कमाल मर्यादा (पॅकेज अंतर्गत) |
|--------|--|---|
| 1 | यकृत प्रतिरोपण (Liver Transplant) (Live Doner वरील शस्त्रक्रिया असल्यास त्यासाठी रु. 2.50 लाख च्या मर्यादेत) | रु. 15 लाख फक्त (+ रु. 2.5 लाख फक्त) |
| 2 | हृदय प्रतिरोपण (Heart Transplant) | रु. 15 लाख फक्त |
| 3 | फुफ्फुस प्रतिरोपण (Lung Transplant) | रु. 15 लाख फक्त |
| 4 | अस्थिमज्जा प्रतिरोपण (Bone Marrow Transplant) | रु. 8 लाख फक्त |
| 5 | कर्णावर्त प्रतिरोपण (Cochlear Transplant) | रु. 6 लाख फक्त |
| 6 | हृदय व फुफ्फुस प्रतिरोपण (एकत्र) (Hurt & Lung Transplant & Together) | रु. 20 लाख फक्त |

या गंभीर आजारासाठी /उपचारासाठी जी वैद्यकीय खर्च प्रतिपूर्तीस मर्यादा निश्चित केली आहे त्या मर्यादेच्या जास्तीत जास्त 25% एवढे वैद्यकीय अग्रीम प्रकरणनिहाय मंजूर करण्यात यावे.

सा.आ.वि.शा.नि.क्र. मान्यता-2014/प्र.क्र.292/2014/राकावि-2 दि.30-8-2018 नुसार "युनायटेड सिग्मा इन्स्टिटयुट ऑफ मेडीकल सायन्स प्रा.लि. संचलित सिग्मा हॉस्पिटल, औरंगाबाद" या खाजगी रुग्णालयास मुत्रपिंड प्रत्यारोपण व मॅदु विकार आणि सा.आ.वि.शा.नि.क्र. मान्यता- 2016/प्र.क्र.293/16/राकावि-2 दि. 30-8-2018 नुसार "M.G.M. संचलित मेडिकल कॉलेज अँड रिसर्च इन्स्टिटयुट औरंगाबाद" या खाजगी रुग्णालयास हृदय शस्त्रक्रिया, एन्जिओप्लॉस्टी शस्त्रक्रिया, कर्करोग निदान व शस्त्रक्रिया व मुत्रपिंड प्रतिरोपण या आजाराकरीता औषधोपचार व शस्त्रक्रिया करण्यासाठी मान्यता देण्यात आलेली आहे.

वैद्यकीय खर्चाच्या प्रतिपूर्तीसाठी लागणारी कागदपत्रे

1) मान्यताप्राप्त शासकीय / जिल्हा परिषद / नगर परिषद वा अन्य कोणत्याही मान्यताप्राप्त रुग्णालय प्राधिकृत वैद्यकीय परिचराकडून उपचार करून घेतल्यास अशा खर्चाची प्रतिपूर्ती

1. बाह्य रुग्णासाठी नमुना 'अ' आंतर रुग्णासाठी नमुना 'ब' वापरावा व त्यावर संबंधित वैद्यकीय प्राधिकार्यांची शिक्यानिशी सही घ्यावी.

Principal I/c.
Dr. Ambedkar Institute of Social
Work, V. V. K. DHA

2. कार्यालय प्रमुखाच्या प्रतिस्वाक्षरीने संबंधित कर्मचाऱ्यांचे विहित नमुन्यात कुटूंब मर्यादित असल्याचे प्रमाणपत्र द्यावे

3. कार्यालय प्रमुखाच्या प्रतिस्वाक्षरीने पती/पत्नी नोकरीत आहेत/नाहीत या संबंधी विहित नमुन्यातील प्रतिज्ञापत्र.

4. उपचार घेतल्यापासून एक वर्षाच्या आतील खर्चाची प्रमाणके व प्रत्येक प्रमाणकावर 'मी प्रत्यक्ष रक्कम अदा केली आहे' असा शेष मारून त्याखाली स्वाक्षरी करावी.

5. विहित नमुन्यातील मागणी अर्जावर माहिती भरून स्वाक्षरी करावी.

6. प्राधिकृत वैद्यकीय परिघराणे लिहून दिलेल्या औषधांचा कागद जोडावा.

2) तातडीच्या परिस्थितीत खाजगी रुग्णालयात उपचार घेतल्यास त्यावरील खर्चाची प्रतिपूर्ती

1. संबंधित रुग्णालयातील डॉक्टर रुग्णालयाच्या शिब्यानिशी व नॉटणी क्रमांकांनिशी नमुना 'क' व 'ड' मधील माहिती भरतील.

2. शक्तीकिया व तद्अनुषंगीक खर्चाचे प्रमाणकात सविस्तर माहिती भरून व आवश्यक तेथे महसूल मुद्राक लावून, डॉक्टर शिब्यानिशी स्वाक्षरी करतील.

3. बाजारानून आणलेली औषधे/इतर तपासण्यांचा खर्च/उपकरणे इत्यादी वरील खर्च नमुद करावा व पावती जोडावी.

4. कर्मचाऱ्याचे विहित नमुन्यातील मागणी अर्ज सादर करावा.

5. कार्यालय प्रमुखाच्या प्रतिस्वाक्षरीने संबंधित कर्मचाऱ्यांचे कुटूंब मर्यादित असल्याबाबतचे प्रमाणपत्र.

6. कार्यालय प्रमुखाच्या प्रतिस्वाक्षरीने पती/पत्नी नोकरी आहेत/नाहीत यासंबंधी प्रतिज्ञापत्र.

7. उपचार घेतल्यापासून एक वर्षाच्या आतील प्रमाणके व प्रत्येक प्रमाणकावर कर्मचाऱ्याने 'मी प्रत्यक्ष रक्कम अदा केली आहे' असे लिहून त्याखाली स्वाक्षरी करावी.

8. डॉक्टरने दिलेल्या औषधांची यादी.

9. तातडीच्या प्रसंगी खाजगी रुग्णालयात दाखल केल्या तारखेपासून ते रुग्णालयातून मुक्त केल्या तारखेपर्यंत केलेल्या खर्चा व्यतिरिक्त केलेल्या खर्चाची प्रतिपूर्ती अनुज्ञेय असणार नाही.

10. प्रतिपूर्तीसाठी सादर केलेल्या प्रमाणकामध्ये मुलतः अन्नपदार्थ, शक्तीवर्धक, जंतूनाशक, नशायुक्त औषधांचा समावेश नसल्याबाबतचे संबंधित डॉक्टरचे प्रमाणपत्र.

11. जिल्हा शल्य चिकित्सक यांचे प्रमाणपत्र जोडावे.

3) शासकीय वा अन्य मान्यताप्राप्त रुग्णालयात ज्या रोगासाठी पुरेशा सोयी नाहीत. अशा रोगावर खाजगी रुग्णालयातील विशेषज्ञाकडून उपचार करून घेतल्यास त्यावरील खर्चाची प्रतिपूर्ती.

वरील दोन मध्ये नमुद केलेली कागदपत्रे लागतील.

सा.आ.वि.शा.परिपत्रक क्र.वैखप्र-2013/प्र.क्र.353/13राकावि-2दि.4-04-2014 नुसार अपवादात्मक परिस्थितीत विशेष बाब म्हणून वैद्यकीय खर्चाची प्रतिपूर्तीस वाजवी खर्च निश्चित करण्यासाठी समिती गठीत.

सा.आ.वि.शा.नि.क्र. संकीर्ण 2013/प्र.क्र.462/भाग-2/आरोग्य-3 दि.28 डिसेंबर,2015 नुसार या तारखेपासून एन्यातील सार्वजनिक आरोग्य विभागाच्या नियंत्रणाखालील सर्व शा. रुग्णालयातील औषधोपचारासाठी तसेच निरनिष्ठाच्या वैद्यकीय सुविधासाठी आकारण्यात येणाऱ्या तपासणी व त्याबाबतच्या रुग्णशुल्काचे दर सुधारीत दराने आकारण्यात यावे.

सा.आ.वि.शा.नि.क्र.वैमप्र-2018/प्र.क्र.273/आरोग्य-6 दि. 9 जानेवारी,2019 मध्ये राज्यसेवेत दखल होणाऱ्या उमेदवारांना नियुक्ती करिता त्यांची निवड झाल्यानंतर वैद्यकीय तपासणी करण्याकरिता सर्वच वैद्यकीय मंडळांच्या अखत्यारीतील जिल्हे दिलेले आहेत. म.ना.स.नियमातील तरतुदीनुसार गट-क व गट-ड सवर्गातील कर्मचाऱ्यांची वैद्यकीय तपासणी करण्याचे अधिकार जिल्हा शल्यचिकित्सकाना आहेत.

Principal I/c.

Dr. Ambedkar College of Social



सुभेदार रामजी आंबेडकर एज्युकेशन सोसायटी
डॉ. आंबेडकर कॉलेज ऑफ सोशल वर्क, वर्धा

सावंगी मेघे (रोड), वर्धा पिन. ४४२००१, फोन नं.: ०७१५२-२४२९०४

महाराष्ट्र शासन मान्यता प्राप्त व रा. तु. म. नागपूर विद्यापीठ संलग्न

Approved by U.G.C. Section 2F New Delhi NAAC Accredited

Email: princi.dracsww@gmail.com

Web. :- www.dracsww.com

Outward No: 102

Date: 10-4-2023

महाविद्यालयीन कर्मचारी कामगिरी मुल्यमापन व धोरण व पध्दती

महाविद्यालयातील शिक्षकांच्या मुल्यमापनासाठी यु.जी.सी. नियमानुसार वर्ष अखेरीस / सत्र अखेरिस शिक्षकांकडून माहिती घेतली जाते. नमुना फॉर्म मध्ये शिक्षकांनी वर्षभर कोणते कार्य पार पाडले. त्यांची वर्तणुक हयाची माहिती घेतली नाही. विविध समीतीमधील कामकाज सहभाग, विशेष उल्लेखनीय कामकाज अध्यापनाच्या कोणत्या पध्दतीचा अवलंब करतात शिक्षकांनी सादर केलेला मुल्यमापन नमुना मधील माहितीशी प्राचार्य सहमत नसतील तर तसा शेर प्राचार्याद्वारा दिला जातो. व तसे संबंधीत शिक्षकांस कळविले जाते. स्वयंमुल्यमापन अहवालाचा उपयोग शिक्षकांच्या बढतीच्या वेळेस उपयोगात आणले जातात. स्वयंमुल्यमापन अहवालात प्राचार्याद्वारे प्रतिकूल शेर असतील तर बढती नाकारली जाते. कामात सुधारणा व्हावी हा त्यामागचा उद्देश असतो.




प्राचार्य
PRINCIPAL I/c.
Dr. Ambedkar College of
Social Work, Wardha

C.R. Pro-forma for Teaching Staff

सुभेदार रामजी आंबेडकर एज्युकेशन सोसायटी, वर्धा द्वारा संचालित,
डॉ. आंबेडकर कॉलेज ऑफ सोशल वर्क, वर्धा
वार्षिक गोषवारा
सत्र :-


मी श्री. / कु. -----
सन या शैक्षणिक सत्रात बी.एस.डब्ल्यु.भाग १,२ व ३ तसेच एम.एस.डब्ल्यु. भाग १ व २
या अभ्यासक्रमांतर्गत खालील कार्य पुर्णत्वास नेलेले आहे.

- | | | |
|---|----|--|
| १) वार्षिक शिकवणी दिवस (टाचण वही नोंदीप्रमाणे) | :- | ----- |
| २) साप्ताहिक एकूण तास (टाचण वही नोंदीप्रमाणे) | :- | ----- |
| ३) अभ्यासक्रम (पूर्ण/अपूर्ण/शिल्लक) | :- | ----- |
| ४) क्षेत्रकार्यात पर्यवेक्षण केलेले तास | :- | ----- |
| ५) विस्तार कार्य | :- | १) ----- २) ----- ३) ----- ४) ----- |
| ६) महाविद्यालयातील सहभाग | :- | १) ----- २) ----- ३) ----- ४) ----- ५) ----- |
| ७) नवीन उपक्रम काय केलेत | :- | ----- |

दिनांक :-

कर्मचाऱ्यांचे नांव व सही




Principal I/c.
Dr. Ambedkar College of Social
Work, WARDHA

सुभेदार रामजी आंबेडकर एज्युकेशन सोसायटी, वर्धा, व्दारा संचालित

डॉ. आंबेडकर कॉलेज ऑफ सोशल वर्क, वर्धा

गोपनीय अहवाल नमुना

परिशिष्ट - ब (भाग १)

(वरीष्ठ महाविद्यालयातील अधिव्याख्याते यांचेकरिता अहवाल नमुना)

- १) कर्मचाऱ्यांचे पुर्ण नांव :- -----
- २) शैक्षणिक पात्रता :- ----- ३) धारण केलेले पद :- -----
- ४) जन्म तारीख :- ----- ५) जात / संवर्ग :- -----
- ६) शिकविण्याचा विषय :- ----- ७) रुजू होण्याचा दि. :- -----
- ८) एकूण सेवा काळ :- ----- ९) वेतन श्रेणी :- -----
- १०) प्रतिवेदनेचा कालावधी :- -----
- ११) उद्योगप्रियता व कार्यक्षमता :- -----
- १२) हाताखालील व्यक्तींकडून :- -----
काम करून घेण्याची क्षमता
- १३) सहकारी व जनता यांचेशी :- -----
असलेले संबंध
- १४) सर्वसाधारण बुद्धीमत्ता :- -----
- १५) तांत्रिक कार्यक्षमता :- -----
- १६) विशेष कल :- -----
- १७) निर्णय, शक्ती, उपक्रमशिलता व धडाडी :- -----
यासह, प्रशासनीक कार्यक्षमता
- १८) सचोटी व चारित्र्य :- -----
(संशयस्पद असल्यास अहवाल सोबत ठेवावा)
- १९) प्रदान करण्यात आलेल्या :- -----
शक्तींचा पुर्णपणे वापर करतात काय ?
- २०) विषय प्रतिपादनाचे सोदाहरण :- -----
विषद करण्याचे प्रश्न करण्याचे सामर्थ्य
- २१) सर्वसाधारण मुल्यमापन :- -----
- २२) विभाग प्रमुखाचा अभिप्राय :- -----

स्वाक्षरी

२३) प्राचार्याचा अभिप्राय :- -----

२४) पुनर्विलोकन अधिकाऱ्यांचा निरीक्षण अहवाल प्राचार्य स्वाक्षरी

२५) प्राचार्य यांच्या मताशी सहमत आहे किंवा :- -----
नसल्यास त्याची कारणे

दिनांक :-

ठिकाण :-



सचिव

Dr. Ambedkar College of Social Work, Waridha

C.R. Pro-forma for Non-Teaching Staff

सुभेदार रामजी आंबेडकर एज्युकेशन सोसायटी, वर्धा, व्दारा संचालित,

डॉ.आंबेडकर कॉलेज ऑफ सोशल वर्क, वर्धा

गोपनीय अहवाल नमुना

परिशिष्ट - ब (भाग ४)

(गट अ ते गट क च्या अधिकाऱ्यांची / कर्मचाऱ्यांची सर्वसाधारण योग्यता व चरित्र या संबंधी अभिप्राय)

- १) कर्मचाऱ्यांचे पुर्ण नांव :- _____
- २) प्रतिवेदनाचा कालावधी :- _____
- ३) धारण केलेले पद / पदे :- _____
- ४) उपयोगिता व कार्यतत्परता :- अत्युत्कृष्ट उत्कृष्ट चांगले साधारण साधारणपेक्षा कमी
- ५) हाताखालील कर्मचाऱ्यांकडून:- अत्युत्कृष्ट उत्कृष्ट चांगले साधारण साधारणपेक्षा कमी काम करून घेण्याची क्षमता
- ६) सहकारी जनता यांच्याशी :- सहकार्यांचे सौजन्याचे मदतीचे उदासिन अमैत्रीपूर्ण असलेले संबंध
- ७) सर्वसाधारण बुध्दीमत्ता :- अतिशय बुध्दीमान बुध्दीमान हुशार साधारण मंदबुध्दी
- ८) निर्णयशक्ती :- अत्युत्कृष्ट उत्कृष्ट निश्चित चांगली चांगली साधारण प्रशासकीय उपक्रमशिलता व धडाडी कार्यक्षमता
- ९) तांत्रिक कार्यक्षमता (संबंधित असेन तिथे) :- _____
- १०) रजा / सुट्टी संबंधी :- अ) नियमाप्रमाणेच रजा घेतो काय :- _____
ब) वारंवार रजा घेतो काय :- _____
क) सुचना न देता रजेवर :- _____ जातो काय ?
ड) संस्थेत कामाच्या वेळी :- _____ काम टाळण्यासाठी रजा घेण्याची प्रवृत्ती आहे काय ?
- ११) सचोटी व चरित्र :- _____
- १२) अंमली द्रव्याचे सेवन करून :- _____ येतो काय ?
- १३) प्रदान करण्यात आलेल्या अधिकाराचा :- होय अंशता नाही वापर करतात काय ?
- १४) पदोन्नती पात्रता :- अयोग्य जेष्ठतानुसार योग्य त्वरीत बढतीसाठी योग्य
- १५) प्रशिक्षणासाठी आवश्यक :- येथे आवश्यक त्या क्षेत्राचा उल्लेख करावा
- १६) प्रकृतीमान :- चांगले नाही चांगले उत्कृष्ट
- १७) क्षेत्रीय स्तरावर काम :- आहे नाही संबंधित नाही
- १८) संगणकावर काम :- आहे नाही संबंधित नाही
- १९) सर्वसाधारण मुल्यमापन :- _____
- २०) प्रतवारी (हाताने लिहावी अ + अत्युत्कृष्ट, ब + निश्चित चांगली, ब + चांगली, ब - साधारण क + साधारण पेक्षा कमी
- दिनांक :-
- ठिकाण :-



प्रतिवेदन अधिकाऱ्यांची सही, नांव व पदनाम

Principal I/c.
Dr. Ambedkar College of Social
Work, WARDHA

Academic Performance Indicators (API) for Teachers -2016-17

PART B : ACADEMIC PERFORMANCE INDICATORS

PERFORMANCE YEAR: 2016-2017

CATEGORY I :

TEACHING, LEARNING AND EVALUATION RELATED ACTIVITIES

(i) Lectures, Seminars, Tutorials, Practical, Contact Hours

(Give semester-wise details, where necessary)

| Sr. No. | Course/Paper | level | Mode of teaching* | Hours allotted per week | % of classes taken as per documented record |
|--------------|--------------|-------|-------------------|-------------------------|---|
| 1 | BSW III | UG | L | 04 | 100 |
| 2 | BSW II | UG | L | 04 | 100 |
| 3 | MSW III | PG | L | 02 | 100 |
| 4 | BSW I | UG | P | 14 | 100 |
| 5 | BSW I | UG | P | 14 | 100 |
| Total | | | | 38 | 100 |

* Lecture (L), Seminar (S), Tutorial (T), Practical (P), Contact Hours (C)

| | API Score |
|---|-----------|
| (a) Classes Taken (max 50 for 100 % performance & proportionate score up to 80% performance, below which no score may be given) | 50 |
| (b) Teaching Load in excess of UGC norm (max score : 10) | 10 |
| Total | 60 |

(ii) Reading / Instructional material consulted and additional knowledge resources provided to students.

| Sr. No. | Course/Paper | Consulted | Prescribed | Additional Resource provided |
|--|--------------|---|-----------------|---|
| 1 | BSW III | Study materials in Newspapers, Reference books, Study materials discussed & consulted | As per syllabus | Self made Printed Notes Question bank |
| 2 | BSW II | Study materials discussed & consulted | As per syllabus | Self made Printed Notes Guest Lecture on topic of Syllabus |
| 3 | MSW Sem.IV | Study materials discussed & consulted | As per syllabus | Self made Printed Notes Guest Lecture on topic of Syllabus |
| API score based on Preparation and Imparting of knowledge / Instruction as per curriculum & syllabus enrichment by providing additional recourses to students (Max. Score : 20) | | | | API Score 20 |

Principal I/c.
Dr. Ambedkar



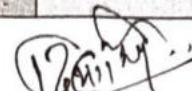
(iii) Use of Participatory and Innovative Teaching-Learning Methodologies,
Updating of Subject, Content and Course Improvement etc.

| Sr. No. | Short Description | API Score |
|---|---|-----------|
| 1. | Seminar was organized for BSW & MSW | 05 |
| 2 | Organized Village camp for BSW II and MSW I | 05 |
| 3 | Organized personality development camp | 05 |
| 4 | Organized group discussion | 05 |
| Total Score (Max. Score : 20) (5+5+5+5=20) | | 20 |


(iv) Examination Duties Assigned and Performed

| Sr. No. | Type of Examination Duties | Duties Assigned | Extent to which Carried out (%) | API Score |
|-------------------------------|---|------------------|---------------------------------|-----------|
| 1 | Moderation and Paper setting | <i>moderator</i> | 5x3 | 15 |
| 2 | External Examiner in University Practical | | 2x3 | 06 |
| Total Score (Max : 25) | | | | 21 |


| | |
|-----------------------------------|------------|
| Total Score (Category I) | 121 |
|-----------------------------------|------------|


Signature of Teacher

Verified and found correct:


PRINCIPAL V.
Signature of Principal
Dr. Ambedkar College of
Social Work, Wardha

| | |
|---|------------|
| Final Score approved by the Screening Committee for Category I | 121 |
|---|------------|


Screening Committee Member

Signature of Chairman
Selection Committee



CATEGORY II
CO-CURRICULAR, EXTENSION, PROFESSIONAL
DEVELOPMENT RELATED ACTIVITIES.

Please mention your contribution to any of the following:

| Sr No | Type of Activity | Average Hrs / week | API Score |
|--|--|--------------------------------|------------------|
| (i) Extension, Co-curricular & field based Activities | | | |
| 1 | As a Cultural Committee member Organized several Cultural events | Yearly | 05 |
| 2 | Organized Social activities as a NSS program officer | | 05 |
| 3 | Organizing village camp for MSW I & BSW II | | 05 |
| Total (Max: 20) | | | 15 |
| (ii) Contribution to Corporate Life and Management of the Institution | | Yearly responsibilities | API Score |
| 1 | NSS program officer | Yearly | 05 |
| 2 | BSW Admission Committee, Member | Yearly | 05 |
| 3 | Member of NUTA, MASWE | Yearly | 05 |
| Total (Max: 15) | | | 15 |
| (iii) Professional Development Activities | | | |
| 1 | Participation in international level seminar | | 05 |
| 2 | Participation in national level seminar | | 04 |
| 3 | Participation in regional level Workshop | | 02 |
| Total (Max: 13) | | | 04 |
| Total Score (i + ii + iii) (Max : 25) | | | 25 |

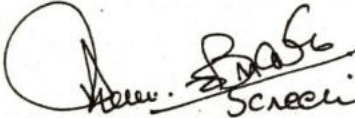
| | |
|-----------------------------|----|
| Total Score (Category II) | 25 |
|-----------------------------|----|



[Handwritten Signature]
Signature of Teacher

Verified and found correct:


Principal
Dr. Ambedkar College of
Social Work, Wardha


Screening Committee

Final Score approved by the Screening Committee for Category II

25



Signature of Chairman
Selection Committee

CATEGORY III
RESEARCH, PUBLICATIONS AND ACADEMIC CONTRIBUTIONS

A) Published Papers in Journals:

| S.No. | Title with page nos. | Journal | ISSN/ ISBN No. | Whether peer reviewed. Impact Factors, if any | No. of Co-authors | Whether you are main author. | API Score |
|-------|----------------------|---------|----------------|---|-------------------|------------------------------|-----------|
| | | | | | | | |

B. (i) Articles / Chapters published in Books:

| S.No. | Title with page nos. | Book Title editor & publisher | ISSN/ ISBN No. | Whether peer reviewed. Impact Factors, if any | No. of Co-authors | Whether you are main author. | API Score |
|-------|----------------------|-------------------------------|----------------|---|-------------------|------------------------------|-----------|
| | | | | | | | |

B. (ii) Full Papers in Conference Proceedings:

| Sr. No. | Title with page nos. | Details of Conference publication | ISSN ISBN No. | No. of co-authors | Whether you are the main author | API Score |
|---------|---|--|-------------------|-------------------|---------------------------------|-----------|
| 1 | Sustainable Management of Water and Sanitation | United Nations Sustainable Development Goals | 978-93-84198-92-3 | Single | Yes | 10 |
| 2 | Impact of Global Warming on Water Resources | Water Security in India: Indigenous Practices, Peoples Participation and Sustainable Community Development | 978-93-84198-91-6 | Single | Yes | 10 |
| 3 | Tribal Women Participation and Political Empowerment in LGB | Revisiting Issues of Human Rights of SC/ST | 978-93-84198-99-2 | Single | Yes | 10 |



B. (iii) Books Published as single Author or as Editor:

| Sr No. | Title with page nos. | Types of Book & Authorship | Publisher & ISSN/ ISBN No. | Whether peer reviewed. | No. of Co-authors | Whether you are main author. | API Score |
|--------|----------------------|----------------------------|----------------------------|------------------------|-------------------|------------------------------|-----------|
| | | | | | | | |

C. Ongoing and Completed Research Projects and Consultancies:

I. (I & ii) Ongoing Projects /Consultancies:

| S.No. | Title | Agency | Period | Grant/Amount Mobilized (Rs. lakh) | API Score |
|-------|--|--------|---------|-----------------------------------|-----------|
| 1 | Role of SC/ST Women Representative through Panchayat raj | ICSSR | 2015-17 | 4 Lakh | 2.0 |

I. (iii & iv) Completed Projects / Consultancies.

| S.No. | Title | Agency | Period | Grant/Amount Mobilized (Rs. lakh) | Whether Policy document/patent as outcome | API Score |
|-------|-------|--------|--------|-----------------------------------|---|-----------|
| | | | | | | |

(D) Research Guidance:

| | Number Enrolled | Thesis Submitted | Degree Awarded | API Score |
|-----------------------|-----------------|------------------|----------------|-----------|
| M.Phil. or equivalent | | | | |
| Ph.D or equivalent | | | | |



(E) (i) Training Courses, Teaching-Learning-Evaluation Technology Programmes,
Faculty Development Programmes (not less than one week duration)

| Sr.No. | Programme | Duration | Organized by | API Score |
|--------|-----------|----------|--------------|-----------|
| | | | | |
| | | | | |

(E) (ii) Papers presented in Conferences, Seminars, Workshops, Symposia :

| Sr.No. | Title of the Paper presented | Title of Conference / Seminar | Organized by | Level | API Score |
|--------|------------------------------|-------------------------------|--------------|-------|-----------|
| | | | | | |

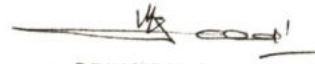
(E) (iii) Invited Lectures and Chairmanships at national or international
Conference/seminar etc.:

| S.No. | Title of Lecture/Academic Session | Title of conference/ seminar etc | Organised by | Whether international/national | API Score |
|-------|-----------------------------------|----------------------------------|--------------|--------------------------------|-----------|
| | | | | | |

| | |
|------------------------------|----|
| Total Score (Category III) | 30 |
|------------------------------|----|


Signature of Teacher


Verified and found correct:


Signature of Principal
Dr. Ambedkar College of
Social Work, Wardha

| | |
|--|----|
| Final Score approved by the Screening Committee for Category III | 30 |
|--|----|

Signature of Chairman
Screening Committee



DR. AMBEDKAR COLLEGE OF SOCIAL WORK, WRDHA.

**Annual Self-Assessment for the Performance Based Appraisal
System (PBAS)
(PART A, PART B & PART C)
(For Teachers other than Physical Education Persons and Librarians)**

Session / Year: 2017 - 2018

(To be completed and submitted at the end of each academic year)

PART A : GENERAL INFORMATION

1. Name (in Block Letters) : Dr. MADHURI HARIBHAU ZADE
2. Father's/Husband's Name : Haribhau Gopalrao Zade
3. Department : U. G. and P. G. Department of Sociology
(Social Work)
4. Current Designation & Grade Pay : Assistant Professor; Rs. 7,000/-
5. Date of last Promotion : 07/08/2014
6. Address for corresp. (with Pin code) : Department of Sociology,
Dr. Ambedkar College of Social Work ,
wardha .
Mahatma Phule colony, Sawangi Road,
Dist - Wardha. 442001
7. Permanent Address (with Pin code) : ' PARIVARTAN ' plot No. 25
Giri Peth, Karla Chouk ,
Wardha. 442001
- Telephone No. : 07152- (O)
- Email : madhurizade@gmail.com

8. Whether acquired any degrees or fresh academic qualifications during the year:
: No,

9. Academic Staff College Orientation / Refresher Course attended during the year:

| Sr. No. | Name of the Course / Summer School | Place | Duration | Sponsoring Agency |
|---------|---------------------------------------|-------|----------|----------------------|
| 1 | | | | |

Date:



Signature of Teacher

Principal I/c.
Dr. Ambedkar College of Social
Work, Wardha.

**Academic Performance Indicators (API)
for Teachers -2017-18**

PART B : ACADEMIC PERFORMANCE INDICATORS

CATEGORY : I

TEACHING, LEARNING AND EVALUATION RELATED ACTIVITIES

I a. Direct Teaching (Lectures/Practicals/Tutorials/FieldWork/Project Supervision taken should be based on verifiable records.).

| Sr. No. | Course/Paper | level | Mode of teaching* | Hours allotted per week | Hours Engaged | Actual Score Claimed | Proof Document** |
|--------------|--------------|-------|-------------------|-------------------------|---------------|----------------------|------------------|
| 1. | B.S.W. II | UG | L | 4.00 | 138 | 18.40 | Daily Dairy |
| 2. | M.S.W. I | PG | L | 4.00 | 138 | 18.40 | Daily Dairy |
| 3. | B.S.W. II | UG | FW | 12.00 | 216 | 28.80 | Daily Dairy |
| 4. | B.S.W. II | UG | PrS | 8.00 | 224 | 29.80 | Daily Dairy |
| 5. | M.S.W. I | PG | PrS | 12.00 | 384 | 51.20 | Daily Dairy |
| Total | | | | | 1100 | 146.60 | |

* Lecture (L), Tutorial (T), Practical (P), Field Work (FW), Project Supervision (PrS)

Max. API Score: 70, 60, 60 for Assistant Professor, Associate Professor and Professor respectively.

I b. Examination duties:

| Sr. No. | Short Description of Duty performed | Total number of hours | Actual Score Claimed | Proof Document** |
|--------------|--|-----------------------|----------------------|--|
| 1 | Paper modaertion B.S.W.V .Winter.2017 Examination | 08 | 0.80 | Letter of RTM Nagpur University |
| 2 | Paper Valuation M.S.W.III .Winter.2017 Examination | 08 | 0.80 | Letter of RTM Nagpur University |
| 3 | Paper setting B.S.W.II, M.S.W.I comman test and all unit test. | 80 | 8.00 | Common Test and Unit Test Records File |
| 4 | Evaluation of Answer scripts. B.S.W.II, M.S.W.I | 80 | 8.00 | Common Test and Unit Test Records File |
| Total | | 176 | 17.60 | |

Max. API Score: 20, 20, 10 for Assistant Professor Associate Professor and Professor respectively

I c. Innovative Teaching:

| Sr. No. | Innovative methods in teaching | Total number of hours | Actual Score Claimed | Proof Document** |
|--------------|------------------------------------|-----------------------|----------------------|------------------|
| 1 | ICT Tools | 78 | 7.80 | Daily diary |
| 2 | Group Discussion. B.A.I,II,III | 32 | 3.20 | Daily diary |
| 4 | Seminar And Question Answer Method | 32 | 3.20 | Daily diary |
| Total | | 142 | 14.20 | |

Max. API Score: 10, 15, 20 for Assistant Professor Associate Professor and Professor respectively

Note: The minimum cut-off shall be 75%. Below this cutoff no scores shall be assigned in these sub-categories under Category-I.

****As per table under the document ANNEXURE I (A)**

| | |
|--------------------------------------|---------------|
| Total Score (Category : I) :- | 178.40 |
|--------------------------------------|---------------|

[Signature]
Signature of Teacher

Verified and found correct:

[Signature]
Signature of V.C./H.O.D./Principal, **Dr. Ambedkar College of Social Work, Wardha**

| | |
|---|---------------|
| Final Score approved by the Screening / Selection Committee (For Category:I) | 178.40 |
|---|---------------|

[Signature]
Signature of Chairman
Screening / Selection Committee



PART B : ACADEMIC PERFORMANCE INDICATORS
CATEGORY : II
CO-CURRICULAR, EXTENSION, PROFESSIONAL DEVELOPMENT RELATED
ACTIVITIES

II a. Student related co-curricular, extension and field-based activities:

| Sr. No. | Type of Activity | Total number of hours | Actual Score Claimed | Proof Document** |
|------------------------|---------------------------------------|-----------------------|----------------------|---|
| 2 | Invite Chief Guest | 20 | 2 | Letter of Navyuvak Bhimodaya Samiti Shindi Meghe, Wardha. |
| 3 | Invite Chief Guest | 20 | 2 | Letter of Nai Talim Samiti Sevagram, Wardha. |
| 4 | Invite Chief Guest | 20 | 2 | Letter of College of Social Work Amravati. |
| 5 | Invite Chief Guest | 20 | 2 | Letter of College of Lokmaha Vidhayalaya, Wardha. |
| 6 | Students Seminars. B.S.W. II, M.S.W.I | 40 | 4 | As per Departmental record |
| Total (Max: 15) | | 120 | 12 | |

II b. Contribution to corporate life and management of the department and institution through participation in academic and administrative committees and responsibilities.:

| Sr. No. | Type of Activity | Total number of hours | Actual Score Claimed | Proof Document** |
|------------------------|---|-----------------------|----------------------|------------------|
| 1 | Admission committee | 70 | 7 | As Per Record |
| 2 | Co-Ordinator Research Cell | 50 | 5 | As Per Record |
| 3 | Staff Council Meetings | 20 | 2 | As Per Record |
| 4 | Cultural Committee | 80 | 8 | As Per Record |
| 5 | Examination Committee | 60 | 6 | As Per Record |
| 6 | Vishakha Committee | 20 | 2 | As Per Record |
| 7 | Environment Committee | 50 | 5 | As Per Record |
| 8 | Magazine Committee | 20 | 2 | As Per Record |
| 9 | NAAC Committee | 50 | 5 | As Per Record |
| 10 | Counseling Cell | 40 | 4 | As Per Record |
| 11 | Devshila Aadhar Sadhan Suvidha Kendra Committee | 50 | 5 | As Per Record |
| Total (Max: 15) | | 510 | 51 | |



[Signature]
Principal I/c.
Dr. Ambedkar College of Social
Work, WARDHA

II c. Professional Development activities:

| Sr. No. | Type of Activity | Total number of hours | Actual Score Claimed | Proof Document** |
|------------------------|---|-----------------------|----------------------|---------------------------------|
| 1 | Member. L.M.C. Dr. Ambedkar College of Social Work, Wardha. | 30 | 3 | Letter of Principal DR. ACSW. |
| 2 | Member. of Vishakha Committee | 20 | 2 | Letter of Principal DR. ACSW. |
| 3 | Member of ANIS Wardha district. | 40 | 4 | Letter of ANIS |
| 4 | Member of Advisory Committee | 20 | 2 | Letter of Stri Mukti Sanghatana |
| Total (Max: 15) | | 110 | 11 | |

****As per table under the document ANNEXURE II (A)**

Escade
Signature of Teacher

Verified and found correct:
Signature of V.C. /Principal/H.O.D.
VK
PRINCIPAL Vc.
Dr. Ambedkar College of
Social Work, Wardha

| | |
|---|----|
| Final Score approved by the Screening / Selection Committee :(For Category II) | 74 |
|---|----|



Signature of Chairman
Signature of Chairman
Screening / Selection Committee
15-06-2021

PART B : ACADEMIC PERFORMANCE INDICATORS
CATEGORY : III
RESEARCH, PUBLICATIONS AND ACADEMIC CONTRIBUTIONS

III A. Research Papers publication:

| Sr. No. | Title with page nos. | Journal | ISSN/ ISBN No. | Whether Peer reviewed Impact Factor, if any | No. of co - authors | Whether you are the main author | Whether Refereed/ other Journal as notified by the UGC# | Augmented API Score | Proof Document |
|--------------|--|---------------|----------------|---|---------------------|---------------------------------|---|---------------------|---------------------------------|
| 1 | "मेळ्याटालील आदिवासी विद्यार्थ्यांच्या शैक्षणिक समस्यांचे अभ्ययन". | Printing Area | 2394-5303 | Yes I.F.5.011 | | Yes | Yes | 30 | Photo Copy Research Paper |
| Total | | | | | | | | 30 | |

III B. Publications other than journal articles (books, chapters in books): Nil

| Sr. No. | Title with page nos./ Chapter with page no. | Book Title, editor & publisher | Publication International / National/ Local | ISSN/ ISBN No. | Whether approved by University | No. of coauthors | Whether you are the main author | API Score | Proof Document |
|--------------|--|--|---|----------------------------|--------------------------------|------------------|---------------------------------|-----------|----------------|
| 1 | "शेतकऱ्यांच्या आत्महत्या - सामाजिक व आर्थिक प्रयत्न". १३१ | Farmers in India concerns and solution - Dr . Pranali Ptil- Shivali Publications | Nagpur | 978- 81- 934270- 5-7 | yes | | yes | 05 | |
| Total | | | | | | | | 05 | |

III C. RESEARCH PROJECTS: Nil

III C. (i). Sponsored Projects:

| Sr. No. | Title | Agency | Period | Grant / Amount Mobilized (Rs lakh) | API Score | Proof Document** |
|--------------|-------|--------|--------|------------------------------------|-----------|------------------|
| Nil | | | | | | |
| Total | | | | | | |

III C. (ii). Consultancy Projects: Nil

| Sr. No. | Title | Agency | Period | Grant / Amount Mobilized (Rs lakh) | API Score | Proof Document** |
|--------------|-------|--------|--------|------------------------------------|-----------|------------------|
| Nil | | | | | | |
| Total | | | | | | |

III C. (iii). Projects Outcome / Outputs: Nil

| Sr. No. | Patent awarded / Technology transfer / Product / Process | Nature of Technology transfer / Product / Process | Proof of award | API Score | Proof Document** |
|--------------|--|---|----------------|-----------|------------------|
| Nil | | | | | |
| Total | | | | | |

III D. RESEARCH GUIDANCE: Nil

| Sr. No. | Number Enrolled | Thesis Submitted | Degree awarded | API Score | Proof Document** |
|--------------|-----------------|------------------|----------------|-----------|------------------|
| M. Phil. | Nil | | | | |
| Ph. D. | | | | | |
| Total | | | | | |

III E. (i) Fellowships and Awards:

| Sr. No. | Fellowship/ Award | Award conferring Organization | Event Organized by | Whether International / state / regional / college or university level | API Score | Proof Document** |
|--------------|---|-----------------------------------|--|--|-----------|---------------------------|
| 1 | Kartutwan Mahila Nari Ratna Purskar. 2017 | Manushyabal Vikas Lokseva Acadamy | Rajyastariy Gunijan Gourav Parishad 2017 | State | 5 | Photo Copy of Sanmanpatra |
| Total | | | | | 5 | |



III E. (ii) Invited lectures / Paper delivered in conferences / seminars:

| Sr. No. | Invited Talk/ Paper presented | Title of Conference / Seminar | Event Organized by | Whether international / national / state / regional / college or university level | API Score | Proof Document |
|--------------|--------------------------------------|---|---|---|-----------|--------------------------------|
| 1 | "मानव अधिकार व भारतातील दलित महिला". | Revisiting issues of the Human Right of Scheduled Castes and Scheduled Tribes | Dr.Ambedkar college of social work Wardha | International | 05 | Certificate of Paper Presented |
| Total | | | | | 05 | |

The score under this sub-category shall be restricted to 20% of the minimum fixed for Category III for any assessment period

III F. Development of e-learning delivery process/material: Nil

| Sr. No. | Title of Document/ Module | Whether module is Web based or offline | Beneficiary | API Score | Proof Document ** |
|--------------|---------------------------|--|-------------|-----------|-------------------|
| Nil | | | | | |
| Total | | | | | |

Note: e-learning module shall be approved by the head of the Institution/ Department

**As per table under the document ANNEXURE III (A)

| | |
|---------------------------------------|-----------|
| Total Score (Category: III) :- | 45 |
|---------------------------------------|-----------|

made
Signature of Teacher

Verified and found correct: _____
Signature of V.C./ Principal / ~~HEAD~~ **PRINCIPAL** /
Dr. Ambedkar College of Social Work, Wardha

| | |
|--|-----------|
| Final Score approved by the Screening / Selection Committee : (For Category :III) | 45 |
|--|-----------|

[Signature]
Signature of Chairman
Screening / Selection Committee
15-06-2021

IV. SUMMARY OF API SCORES

| Category | Criteria | Last Academic. | Total - API | Annual Av. API Score for Assessment Period |
|------------|--|----------------|-------------|--|
| I | Teaching, learning and Evaluation related activities | | 178.40 | |
| | Co-curricular, Extension, Related Professional Development Activities. | | 74.00 | |
| Total I+II | | | 252.40 | |
| III | Research, Publications and Academic Contributions (For entire period) | | 45.00 | |

Shankar
Signature of Teacher



Verified and found correct:

Shankar
Signature of Chairman
Screening / Selection Committee

PART C : OTHER RELEVANT INFORMATION

Please give details of any other credential, significant contributions, awards received etc. not mentioned earlier.

| Sr.No. | Details (Mention Year, value etc. where relevant) |
|--------|---|
| 1 | |
| 2 | |
| 3 | |
| 4 | |
| 5 | |
| 6 | |
| 7 | |
| 8 | |
| 9 | |
| 10 | |

UK
Principal I/c,
Dr. Ambedkar College of Social
Sciences

***Annexure-IV**
LIST OF ENCLOSURES:

| S.N. | Category | Details of Enclosures |
|------|---------------------------|-----------------------|
| 1 | Category-I (Ia) | |
| 2 | Category-I (Ib) | |
| 3 | Category-I (Ic) | |
| 4 | Category-II (IIa) | |
| 5 | Category-II (IIb) | |
| 6 | Category-II (IIc) | |
| 7 | Category-III (III A) | |
| 8 | Category-III (III E) (ii) | |

I certify that the information provided is correct as per records available with the University/College and / or documents enclosed along with the duly filled PBAS proforma.

[Handwritten Signature]

Signature of the faculty with
Designation, Place & Date

[Handwritten Signature]

Signature of V.C./ School
Chairperson / Principal / HOD

N:B: The Annual Self-Assessment proforma duly filled along with all enclosures, submitted for CAS promotions will be verified by the university/college and information filed with the IQAC.

Name: Dr. Madhuri Zade
Designation: Assistant Professor

Assessment Year: 2017-18

EVALUATION BY THE HEAD OF THE DEPARTMENT OR PRINCIPAL

- a) State whether the facts stated above are correct, if not, state the correct facts.
b) Do you agree with the Performance based appraisal done by the teacher? if not, give reasons why you do not agree.

I) Verification & Evaluation in respects of API.

| Item | Correct | Exaggerated | Excellent | Very Good | Average |
|--------------|---------|-------------|-----------|-----------|---------|
| Category I | | | | ✓ | |
| Category II | | | | ✓ | |
| Category III | | | | ✓ | |
| A | | | | | |
| B | | | | | |
| C | | | | | |
| D | | | | | |
| E | | | | | |

| | |
|---|--|
| II) A) General Intelligence | |
| B) Capacity to get work in Respect of research & teaching | |
| C) Technical Ability | |
| D) Administrative ability including Judgment initiative and drive (if applicable) | |
| E) Integrity and Character | |
| F) Whether powers delegated are Fully utilized: | |
| G) General Assessment* A+ = Outstanding, A = Very Good, B+ = Positively Good, B = Good, C+ = Satisfactory, C = Not Satisfactory | |

(* Strike out which is not applicable.)

Zade

Date:

Signature of Reporting Officer

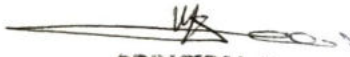


[Signature]
Principal I/c.
Dr. Ambedkar College of Social
Work, WARDHA

Observation of the Reviewing Officer (Vice-Chancellor):

Date :

Signature of Reviewing Officer


PRINCIPAL Vc.
Dr. Ambedkar College of
Social Work, Warana

Principal Vc.
Dr. Ambedkar College of
Social Work, Warana



DR. AMBEDKAR COLLEGE OF SOCIAL WORK, WARDHA.

Annual Self-Assessment for the Performance Based Appraisal

System (PBAS)

(PART A, PART B & PART C)


(For Teachers other than Physical Education Persons and Librarians)

Year: 2018- 2019


PART A : GENERAL INFORMATION

1. Name (in Block Letters) : Dr. MEENAKSHI NATTHUJI KUBDE
2. Father's/Husband's Name : Natthuji J. Kubde
3. Department : Social Work
4. Current Designation & Grade Pay : Assistant Professor; AGP 6000
5. Date of last Promotion :
6. Address for corresp. (with Pin code) : Dr. Ambedkar College of Social Work ,
Wardha .
Mahatma Phule colony, Sawangi Road,
Dist :Wardha. 442001
7. Permanent Address (with Pin code) : Maganwadi Layout, Ramnagar ,
Wardha. 442001
- Telephone No. : 9823894821
- Email : meenakshi.kubde1974@gmail.com
8. Whether acquired any degrees or fresh academic qualifications during the year:
: No,
9. Academic Staff College Orientation / Refresher Course attended during the year:
: No,

Date: 7/12/2021


Signature of Teacher




Principal I/c.
Dr. Ambedkar College of Social
Work, WARDHA

**Academic Performance Indicators (API) for
Teachers -2018-19**

Appendix-II

DR. AMBEDKAR COLLEGE OF SOCIAL WORK, WARDHA.

Annual Self-Assessment for the Performance Based Appraisal

System (PBAS)

(PART A, PART B & PART C)

(For Teachers other than Physical Education Persons and Librarians)

Year: 2018- 2019


PART A : GENERAL INFORMATION

1. Name (in Block Letters) : Dr. MEENAKSHI NATTHUJI KUBDE
2. Father's/Husband's Name : Natthuji J. Kubde
3. Department : Social Work
4. Current Designation & Grade Pay : Assistant Professor; AGP 6000
5. Date of last Promotion :
6. Address for corresp. (with Pin code) : Dr. Ambedkar College of Social Work ,
Wardha .
Mahatma Phule colony, Sawangi Road,
Dist :Wardha. 442001
7. Permanent Address (with Pin code) : Maganwadi Layout, Ramnagar ,
Wardha. 442001
- Telephone No. : 9823894821
- Email : meenakshi.kubde1974@gmail.com
8. Whether acquired any degrees or fresh academic qualifications during the year:
: No,
9. Academic Staff College Orientation / Refresher Course attended during the year:
: No,

Date: 7/12/2021


Signature of Teacher




Principal I/c.
Dr. Ambedkar College of Social
Work, WARDHA

PART B : ACADEMIC PERFORMANCE INDICATORS

CATEGORY : I

TEACHING, LEARNING AND EVALUATION RELATED ACTIVITIES

I a. Direct Teaching (Lectures/ Practicals /Tutorials/Field Work/Project Supervision taken should be based on verifiable records.)

| Sr. No. | Course/ Paper | level | Mode of teaching* | Hours allotted per week | Hours Engaged | Actual Score Claimed | Proof Document** |
|--------------|---------------|---------------|-------------------|-------------------------|---------------|----------------------|------------------|
| 1. | Psychology | B.S.W. II/UG | L | 4 | 75 | 7.5 | Daily Dairy |
| 2. | Psychology | B.S.W. III/UG | L | 4 | 78 | 7.8 | Daily Dairy |
| 3. | FCS | M.S.W. II /PG | L | 4 | 81 | 8.1 | Daily Dairy |
| 4. | FCS | M.S.W. II/PG | L | 4 | 82 | 8.2 | Daily Dairy |
| 5. | FWP | UG & PG | FW | 14 | 142 | 14.2 | Daily Dairy |
| 6 | Project | UG & PG | PrS | 4 | 82 | 8.2 | Daily Dairy |
| Total | | | | | 540 | 54 | |

* Lecture (L), Tutorial (T), Practical (P), Field Work (FW), Project Supervision (PrS)

Max. API Score: 70, 60, 60 for Assistant Professor, Associate Professor and Professor respectively.

I b. Examination duties:

| Sr. No. | Short Description of Dutyperformed | Total number of hours | Actual Score Claimed | Proof Document** |
|--|--|-----------------------|----------------------|--|
| 1 | Paper Setting M.S.W.IV FCS S/2019 Examination | 08 | 0.80 | Letter of RTM Nagpur University. |
| 2 | Paper Setting M.S.W.IV FCS S/2019 Examination | 08 | 0.80 | Letter of RTM Nagpur University. |
| 3 | Viva – Voce S/2019 Examinations External Examiner. | 08 | 0.80 | Letter of RTM Nagpur University |
| 4 | Paper setting B.S.W.II, M.S.W.I common test and all unit test. | 80 | 8.00 | Common Test and Unit Test Records File |
| 5 | Evolution of Answer scripts. B.S.W.II, M.S.W.I | 80 | 8.00 | Common Test and Unit Test Records File |
| Total | | 184 | 18.40 | |
| Max. API Score: 20, 20, 10 for Assistant Professor Associate Professor and Professor respectively | | | | |



I c. Innovative Teaching:

| Sr. No. | Innovative methods in teaching | Total number of hours | Actual Score Claimed | Proof Document** |
|--------------|------------------------------------|-----------------------|----------------------|------------------|
| 1 | ICT Tools | 78 | 7.8 | Daily diary |
| 2 | Group Discussion. | 32 | 3.2 | Daily diary |
| 4 | Seminar And Question Answer Method | 22 | 2.2 | Daily diary |
| Total | | 132 | 13.2 | |

Max. API Score. 10, 15, 20 for Assistant Professor Associate Professor and Professor respectively

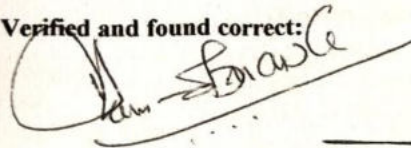
Note: The minimum cut-off shall be 75%. Below this cutoff no scores shall be assigned in these sub-categories under Category-I.

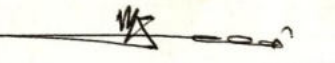
****As per table under the document ANNEXURE I (A)**

| | |
|--------------------------------------|-----------|
| Total Score (Category : I) :- | 85 |
|--------------------------------------|-----------|


Signature of Teacher

Verified and found correct:




Signature of Principal

| | |
|---|--|
| Final Score approved by the Screening / Selection Committee (For Category: I) | |
|---|--|



**Signature of Chairman
Screening / Selection Committee**

PART B : ACADEMIC PERFORMANCE INDICATORS

CATEGORY : II

CO-CURRICULAR, EXTENSION, PROFESSIONAL DEVELOPMENT RELATED ACTIVITIES

II a. Student related co-curricular, extension and field-based activities:

| Sr. No. | Type of Activity | Total number of hours | Actual Score Claimed | Proof Document** |
|---------|--|-----------------------|----------------------|------------------|
| 1 | Awareness on health and hygiene, Piparimeghe | 32 | 3.2 | FWP Diary |
| 2 | Organized Swaccha Bharat Program Awareness | 20 | 2.0 | FWP Diary |
| 3 | Orientation on Research to UG Program | 6 | 0.6 | Diary |
| 4 | Organized educational visit to Anandwan, Warora, & MGIRI | 14 | 1.4 | Letter |
| | Organised NSS camp at , Paloti | 84 | 8.4 | Camp Report |
| | Total (Max: 15) | 136 | 13.6 | |

II b. Contribution to corporate life and management of the department and institution through participation in academic and administrative committees and responsibilities.:

| Sr. No. | Type of Activity | Total number of hours | Actual Score Claimed | Proof Document** |
|---------|-----------------------------|-----------------------|----------------------|------------------|
| 1 | Admission committee | 22 | 2.2 | As Per Record |
| 2 | Member of IQAC | 35 | 3.5 | As Per Record |
| 3 | AjiwanAdhyayanVistar Kendra | 70 | 7.0 | As Per Record |
| 4 | Anti-ragging committee | 20 | 2.0 | As Per Record |
| 5 | Member of YCMOU | 26 | 2.6 | As Per Record |
| 5 | NAAC Committee | 50 | 5.0 | As Per Record |
| | Total (Max: 15) | 223 | 22.3 | |

II c. Professional Development activities:

| Sr. No. | Type of Activity | Total number of hours | Actual Score Claimed | Proof Document** |
|---------|--|-----------------------|----------------------|------------------|
| 1 | One day workshop on IPR. 17July 2018 organized at Nagpur by BPISW & DRACSW, Wardha | 8 | 0.8 | certificate |
| 2 | National seminar on revised NAAC frame work, Prospects and challenges in rural set up, on 5-6 March 2019 | 16 | 1.6 | Certificate. |




| | | | | |
|------------------------|--|-----------|------------|-------------|
| 3 | One day National seminar on Fostering Innovation and creativity promote social enterprises in social work colleges, on 8.12.2018 at Sewagram | 8 | 0.8 | certificate |
| 4 | Gandhi Memory Program 22.2.2019 | 8 | 0.8 | photo |
| Total (Max: 15) | | 40 | 4.0 | |


| | |
|------------------------------------|-------------|
| Final Score For Category II | 39.9 |
|------------------------------------|-------------|


Signature of Teacher

Verified and found correct:


Signature of Principal

| | |
|---|--|
| Final Score approved by the Screening / Selection Committee :(For Category II) | |
|---|--|


Screening Committee

Signature of Chairman
Screening / Selection Committee





PART B : ACADEMIC PERFORMANCE INDICATORS
CATEGORY : III
RESEARCH, PUBLICATIONS AND ACADEMIC CONTRIBUTIONS

III A. Research Papers publication:

| Sr. No. | Title with page nos. | Journal | ISSN/ ISBN No. | Whether Peer reviewed Impact Factor, if any | No. of co - authors | Whether you are the main author | Whether Refereed/ other Journal as notified by the UGC# | Augmented API Score | Proof Document** |
|--------------|----------------------|---------|----------------|---|---------------------|---------------------------------|---|---------------------|------------------|
| | | | | | | | | | |
| Total | | | | | | | | | |

III B. Publications other than journal articles (books, chapters in books): Nil

| Sr. No. | Title with page nos./ Chapter with page no. | Book Title, editor & publisher | Publication International / National/ Local | ISSN/ ISBN No. | Whether approved by University | No. of coauthors | Whether you are the main author | API Score | Proof Document** |
|--------------|---|--------------------------------|---|----------------|--------------------------------|------------------|---------------------------------|-----------|------------------|
| Total | | | | | | | | | |

III C. RESEARCH PROJECTS: Nil

III C. (i). Sponsored Projects:

| Sr. No. | Title | Agency | Period | Grant / Amount Mobilized (Rs lakh) | API Score | Proof Document** |
|--------------|-------|--------|--------|------------------------------------|-----------|------------------|
| Nil | | | | | | |
| Total | | | | | | |

III C. (ii). Consultancy Projects: Nil

| Sr. No. | Title | Agency | Period | Grant / Amount Mobilized (Rs lakh) | API Score | Proof Document** |
|--------------|-------|--------|--------|------------------------------------|-----------|------------------|
| Nil | | | | | | |
| Total | | | | | | |



III C. (iii). Projects Outcome / Outputs: Nil

| Sr. No. | Patent awarded / Technology transfer / Product / Process | Nature of Technology transfer / Product / Process | Proof of award | API Score | Proof Document** |
|--------------|--|---|----------------|-----------|------------------|
| Nil | | | | | |
| Total | | | | | |

III D. RESEARCH GUIDANCE: Nil

| Sr. No. | Number Enrolled | Thesis Submitted | Degree awarded | API Score | Proof Document** |
|--------------|-----------------|------------------|----------------|-----------|------------------|
| M.Phil. | Nil | | | | |
| Ph.D. | | | | | |
| Total | | | | | |

III E. (i) Fellowships and Awards:

| Sr. No. | Fellowship/ Award | Award conferring Organization | Event Organized by | Whether International / state / regional / college or university level | API Score | Proof Document** |
|--------------|-------------------|-------------------------------|--------------------|--|-----------|------------------|
| Total | | | | | | |

III E. (ii) Invited lectures / Paper delivered in conferences / seminars:

| Sr. No. | Invited Talk/ Paper presented | Title of Conference / Seminar | Event Organized by | Whether international / national / state / regional / college or university level | API Score | Proof Document** |
|--------------|-------------------------------|-------------------------------|--------------------|---|-----------|------------------|
| Total | | | | | | |

The score under this sub-category shall be restricted to 20% of the minimum fixed for Category III for any assessment period

III F. Development of e-learning delivery process/material: Nil

| Sr. No. | Title of Document/ Module | Whether module is Web based or offline | Beneficiary | API Score | Proof Document** |
|--------------|---------------------------|--|-------------|-----------|------------------|
| Nil | | | | | |
| Total | | | | | |



Total Score (Category: III) :- 00

Signature of Teacher

Verified and found correct:

Signature of Principal

Final Score approved by the Screening / Selection Committee : 00.
(For Category :III)

Signature of Chairman
Screening / Selection Committee

IV. VERIFIED SUMMARY OF API SCORES:

| Category | Criteria | Last Academic Year | Total - API Score for Assessment Period (2018-19) | Annual Av. API Score for Assessment Period |
|----------|--|---------------------|---|--|
| I | Teaching, learning and Evaluation related activities | 118 | 85 | 569 |
| II | Co-curricular, Extension, Related Professional Development Activities. | 25 | 39.9 | 139.9 |
| | Total I + II | 143 | 124.9 | 708.9 |
| III | Research, Publications and Academic Contributions (For entire period) | 20 40 | 00 | 107 40 |

Signature of Teacher

Verified and found correct:

Signature of Principal

Signature of Chairman
Screening Committee



Principal I/c.
Dr. Ambedkar College of Social
Work, WARDHA

PART C : OTHER RELEVANT INFORMATION

Please give details of any other credential, significant contributions, awards received etc. not mentioned earlier.

| Sr.No. | Details (Mention Year, value etc. where relevant) |
|--------|---|
| 1 | |
| 2 | |
| 3 | |
| 4 | |

I certify that the information provided is correct as per records available with the University/College and / or documents enclosed along with the duly filled PBAS proforma.

**Signature of the faculty with
Designation, Place & Date**

EVALUATION BY THE HEAD OF THE DEPARTMENT OR PRINCIPAL

| Item | Correct | Exaggerated | Excellent | Very Good | Average |
|--------------|---------|-------------|-----------|-----------|---------|
| Category I | | | | | |
| Category II | | | | | |
| Category III | | | | | |

General Assessment* A+ = Outstanding, A = Very Good, B+ = Positively Good, B = Good, C+ = Satisfactory, C = Not Satisfactory

Signature of Principal



**Academic Performance Indicators
(API) for Teachers -2019-20**

RASHTRASANTTUKADOJIMAHARAJNAGPUR UNIVERSITY, NAGPUR
Dr. Ambedkar College of social work, Wardha
ANNUAL PERFORMANCE ASSESSMENT REPORTS
For
Faculty of Humanities

References: i) The Gazette of India: Extraordinary, Part III Section 4 dated 18th July, 2018.
ii) Govt of Maharashtra Higher & Technical Education Department Government Resolution No. Misc-2018/C.R.56/18/UNI-1, Dated 08 March, 2019.
iii) Government of Maharashtra Misc. - 2018.CR 56/18/ UNI1 date 10th May, 2019.

Academic Year: 2019-20

PART ONE

GENERAL INFORMATION AND ACADEMIC BACKGROUND

| | | |
|----|---|--|
| 1 | Name (in Block Letters) | : Dr.VIJAYATA MANOHARRAO VITANKAR |
| 2 | Current Designation & Pay | : Assistant Professor & Academic Level -12: (AGP-8000) |
| 3 | Name of College | : Dr. Ambedkar college of social work, Wardha. |
| 4 | Department | : Social Work |
| 5 | Date & place of Birth | : 10/05/1983. Dist. Amravati |
| 6 | Date of Appoinment | : 07/08/2009 |
| 7 | Date of last Promotion | : 07/08/2019 |
| 8 | Which position and pay are you an applicant under CAS | : <u>Level-12. Associate Professor</u> (G.P. 9000) |
| 9 | Date of eligibility for promotion | : ----- 07.08.2022 |
| 10 | Sex | Female |
| 11 | Nationality | : Indian |
| 12 | Address (with Pin code) Permanent Address (with Pin code) | : "Mitavaa" Plot No.-31 ,Saptagiri Nager, B/H Naredarnager Nagpur, Nagpur-400015 |
| 13 | Mobile No. | : 9373530383 |
| 14 | Email | : vijayta12345@gmail.com |

15. Academic Qualification (Matric onwards till post-graduation):

| Sr. No. | Examinations | Name of the Board/ University | Year of Passing | Percentage of marks obtained | Division/ Class/ Grade | Subject/s |
|---------|-------------------------|-------------------------------|-----------------|------------------------------|------------------------|--|
| 1 | High School / Matric | Pune Board | 1998 | 58.13 | II nd | Eng,Mar, Hin, Math,Social science & science, |



U/S
Principal
Dr. Ambedkar College of Social
Work, WARDHA

| | | | | | | |
|---|----------------------|------------------------------|------|-------|------------------|-------------------------------|
| 2 | Intermediate / HSSC | Nagpur Board | 2000 | 58.50 | II nd | Eng,Mar,Soc,Pol,Eco |
| 3 | B.S.W. | RTM Nagpur University Nagpur | 2003 | 56.94 | II nd | Eng, Mar, ISP, Resarch, PPGC. |
| 4 | M. S.W. | RTM Nagpur University Nagpur | 2005 | 65 | I st | Social Work(CD) |
| 5 | M.Phil (Social Work) | RTM Nagpur University Nagpur | 2006 | 56.33 | II nd | Social Work |
| 6 | SET | University of Pune | 2017 | --- | --- | Social Work |

16. Research Degree(s):

| Degrees | Titles/ Topic | Date of award | University |
|---------|--|---------------|-------------------------------|
| Ph.D. | A study of old age persons familiar, Economical, Health satus through social work approach in old age home.(special reference : social welfare sponored old age home in vidharbha) | 20/08/ 2015 | RTM Nagpur University, Nagpur |

17. Appointment held prior to this institution:

| Sr. No. | Designation | Name of Employer | Date of Joining | | Salary with Grade | Reason of leaving |
|---------|---------------------|--|-----------------|---------|-------------------|-------------------|
| | | | Joining | leaving | | |
| 1 | Assistant Professor | Principal Dr. Ambedkar college of social work Wardha | 07-08-2009 | Onwards | 25730 AGP 8000 | ---- |

18 Posts held after appointment at this institution:

| Sr. no | Designation | Dept. | Date of Actual Joining | | Pay Grade / Scale |
|--------|---------------------|-------------|------------------------|------------|-----------------------------------|
| | | | From | To | |
| 1 | Assistant Professor | Social Work | 07/08/2009 | 06/08/2014 | Assit. Professor with AGP. 6000 |
| 2 | Assistant Professor | Social Work | 07/08/2014 | 07/08/2019 | Assit. Professor with AGP. 7000 |
| 3 | Associate Professor | Social Work | 07/08/2019 | Till Date | Associate Professor with AGP.8000 |



19. Period of teaching experience:

| | | |
|-----|-------------------------|----------|
| i) | P.G. Classes (in years) | 11 years |
| ii) | U.G Classes (in years) | 11 years |

20. Research Experience excluding years spent in M. Phil/ Ph.D. (in years): 11

21. Fields of Specialization under the Subject / Discipline:

- (a) Community Development
- (b) Medical and Psychiatric social work.
- (c) *Counseling*

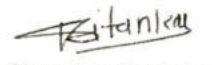
22. Academic Staff College Orientation / Refresher / Short Term Course attended:

| Sr No | Name of the Course | Place | Duration | Sponsoring Agency |
|-------|--------------------|--|--------------------------|-------------------|
| 1 | Orientation Course | RTM Nagpur University, Nagpur | 14/06/2012 to 11/07/2012 | U.G.C. |
| 2 | Refresher Course | RTM Nagpur University, Nagpur | 05/03/2014 to 25/03/2014 | U.G.C. |
| 3 | Refresher Course | Savitribai Phule Pune University, pune | 19/09/2016 to 09/10/2016 | U.G.C. |

Declaration

I **Dr.Vijayata Vitankar** undertake that the information provided is correct as per records submitted by metoCollege and documents enclosed along with the duly filled in PBAS Proforma.

Date: 26/07/2022


Signature of teacher



Teacher Name: Dr. Vijayata M. Vitankar
Dr. Ambedkar college of social work, Wardha
 Affiliated to Rashtrasant Tukadoji Maharaj Nagpur University, Nagpur

Appendix II

Table-1

Session.2019-20

Assessment Criteria and Methodology for College Teachers

(As per Govt of Maharashtra Higher & Technical Education Department Government Resolution No. Misc-2018/C.R.56/18/UNI-1, Dated 08 March, 2019)

Table 1.1: Teaching

| Activity | Courses taught | Number of classes taught | Percentage Obtained | Grade Claimed | Grade Verified | Page No. |
|--|-----------------------|--------------------------|---------------------|---------------|----------------|----------|
| 1. Lectures and Research/Field-Work Supervisor | B.S.W.-V SEM | 40(72.72%) | 85.74% | Good | Good | |
| | B.S.W.-VI SEM | 53(96.36%) | | | | |
| | M.S.W.-III SEM (MPSW) | 52(86.66 %) | | | | |
| | M.S.W.-IV SEM (MPSW) | 33 (55 %) | | | | |
| | B.S.W.-III (Research) | 45(93.75 %) | | | | |
| | M.S.W. -4 (Research) | 60(88.23%) | | | | |
| | BSW-V & VI | 18+18 (100) | | | | |
| | MSWIII & IV | 18+18 (100) | | | | |
| Number of classes taught | | 355 | | | | |
| Total classes assigned | | 414 | | | | |

*% Reduced due to COVID-19 crisis

Table 1.2: Involvement in the College students related activities/research activities:

| S. N. | Activity | Involvement Yes / No | Grade Claimed | Grade Verified | Page No. |
|-------|--|----------------------|--|----------------|----------|
| 2 | Involvement in the University/College students related activities/research activities: (a) Administrative responsibilities such as i) Member Admission Committee ii) Member NSS Committee iii) Member Vishakha Committee iv) HOD Students Counseling Cell v) Member of Magazine Committee vi) Member of Academic Monitoring, planning & Disciplinary Committee. | Yes | Participated in 06 activities; Good | Good | |



| | | | | |
|---|-------------------------------|--|--|--|
| b) Examination & Evaluation Duties i) Paper Setter in University Exams; ii) Valuer & Moderator in University Exams iii) External ViVa-Voce | Yes | | | |
| c) Student related co-curricular, extension and fieldbased activities such as student clubs, career counseling, study visits, student seminars and other events, cultural, Sports, NCC, NSS and Community Services. i) Student's seminars and Group Discussion was organized for BSW and MSW students. ii) Member NSS iii) In-Charge of Career counseling iv) In-Charge of Student counseling cell | Yes | | | |
| d) Organizing seminars/ conference/ Programme i. Organized RTM cancer Hospital & Mahteme eye Bank. Agency visit for MPSW students(26/08/2019) ii. Organized 5 th day Study Tour for BSW V Sem students as a Tour In charge.(15/11/2019-19/11/2019) iii. Organized One Day college level Workshop on Therapeutic Approaches in the Mental Health. (31/02/2020) iv. Organized One Day Visit in "Mathoshree Old Age Home Wardha.(31/12/2019) | Yes | | | |
| (e) Evidence of actively involved in guiding MSW & BSW students. | 05 | | | |
| (f) Conducting minor or major research project sponsored by national or International agencies. | Nil | | | |
| (g) At least one single or joint publication in Peer- reviewed or UGC list of Journals. | Yes 03 Papers Published | | | |



According to the above table the teacher is eligible / not eligible in Table 1 of Session 2019-20:

Ambedkar
Signature of the Faculty

Overall Grading approved by the College level Screening Committee: (For Table 1)

Signature of Members
(Screening Committee)

Dr. A.R. Bheley

Good
Good

Verified and found correct:

Dr. A.R. Bheley
Coordinator
College IQAC Committee

HEAD IQAC
Dr. Ambedkar College of Social
Work, WARDHA

Signature of the Principal

Overall Grading approved by the Selection Committee: (For Table 1)

Good

Signature of Members
(Selection Committee)

Signature of the Chairman
Selection committee



[Signature]
Principal I/c.
Dr. Ambedkar College of Social
Work, WARDHA

Appendix –II
Table – 2
Methodology for University and College Teachers for Calculating
Academic/Research Score
Session.2019-20

Research Papers in Peer Reviewed or UGC Listed Journals :

| S. N. | Title with Page Nos. | Journal Name, Vol. no., Issue no., Year of publication | ISSN/ ISBN No. | Whether peer reviewed. Impact factor, if any | Whether you are the main author | Self-Appraisal Score | Score Verified | Page No. |
|-------|---|---|-----------------|--|---------------------------------|----------------------|----------------|----------|
| 1. | Counseling for Neurotic persons. 13-22 | International journal of Economic perspectives (IJEP) UGC PEER REVIEWED REFEREED OPEN ACCESS UGC CARE INTERNATIONAL JOURNAL UGC-Group IIVolume-14 Issue- 01 JUN-2019 | ISSN: 1307-1637 | - | Yes | 10 | 10 | 13-22 |
| 2. | Counseling for stress Reduction . 17-26 | International journal of Economic perspectives - (IJEP) UGC PEER REVIEWED REFEREED OPEN ACCESS UGC CARE INTERNATIONAL JOURNAL July 2019 UGC-Group IIVolume-13 Issue- 01 July 2019 | ISSN: 1307-1637 | - | Yes | 10 | 10 | 17-26 |



| | | | | | | | | |
|-------------------|--|---|------------------------|-----------------------------|-----|-----------|----|-------------|
| 3 | ग्रामीण भागातील कृष्याच्या कौटुंबिक, आर्थिक आणि आरोग्यविषयक स्थितीचे समाजकार्य दृष्टीकोणातून अध्ययन विशेष संदर्भ-क्या शहरातील शांती नगर समुदाय | Printing Area Issue.60 vol-02 December-2019 | ISSN: 2394- 5303 | Yes I.F.6.039 (IIJIF) | Yes | 10 | 10 | 092- 093 |
| Total (1.) | | | | | | 30 | | |

2. Publications (Other than Research Papers)

a) (i) Books Published with ISSN / ISBN number

| Sr. No. | Title of Book with no. of pages | Type of Book & Authorship | Publisher & ISSN/ISBN No. | International / National Publisher | No. of co-authors | Whether you are the main author | Score | Score Verified | Page No. |
|-------------------------------|----------------------------------|---------------------------|---------------------------|------------------------------------|-------------------|---------------------------------|-----------|----------------|----------|
| 01 | <i>Vrdha ani samjik savedana</i> | Hand Book | 978-93-83164-73-8 | State | One | | 10 | 10 | 211 |
| Sub Total (2.) (a) (i) | | | | | | | 10 | | |

2. (a) (ii) Chapter in Edited Book with ISSN / ISBN

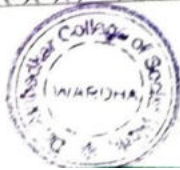
| Sr. No. | Title | Type of Book & Authorship | Publisher & ISSN/ISBN No. | Whether peer reviewed | No. of co-authors | Whether you are the main author | Score | Score Verified | Page No. |
|--------------------------------|-------|---------------------------|---------------------------|-----------------------|-------------------|---------------------------------|------------|----------------|----------|
| Sub Total (2.) (a) (ii) | | | | | | | Nil | | |

(2) (a) (iii) Editor of Book with ISSN / ISBN number

| Sr. No. | Title of Book with Page Nos. | Publisher Name & ISSN / ISBN NO. | International / National Publisher | No. of Co-Authors | Whether Principal Author / Co-Author | Self-Appraisal Score | API Score Verified | Page No. |
|------------------------------|------------------------------|----------------------------------|------------------------------------|-------------------|--------------------------------------|----------------------|--------------------|----------|
| <i>NIL</i> | | | | | | | | |
| Sub Total (2)(a)(iii) | | | | | | 00 | | |

(2) (b) Translation works in Indian and Foreign Languages by qualified faculties

| Sr. No. | Original Title of Chapter or Research paper / Book with Page Nos. Nos. ISSN / ISBN NO. | Name Of Original Author | Translated Title of Chapter or Research paper / Book with Page Nos. ISSN / ISBN NO. | No. of Translated Co-Authors | Whether Principal Author / Co-Author | Self-Appraisal Score | Score Verified | Page No. of Relevant Documents |
|--|--|-------------------------|---|------------------------------|--------------------------------------|----------------------|----------------|--------------------------------|
| <i>NIL</i> | | | | | | | | |
| Sub Total (2)(b) | | | | | | 00 | | |
| Total (2) : (2)(a)(i) + (2)(a)(ii) + (2)(a)(iii) + (2)(b) | | | | | | 00 | | |



Creation of ICT mediated Teaching Learning pedagogy and content and development of new and innovative courses and curricula

(a) Development of Innovative pedagogy: (5 points per Innovative pedagogy)

| Sr. No. | Title of Innovative pedagogy | Sponsored Agency if any | Types of Teaching-Learning Environments: Face-to-face/ Networked/ Open and distance/ Virtual / if any | Specify ICTs resources: web link : YouTube Videos- Audios/Smart Classroom /Simulation Games/Blogging/ Online Discussion Forums / Virtual Laboratories / Telecast /Picture /Models /Charts if any | Date of approval from authority | Date of Implementation | Self-Appraisal Score | API Score Verified | Page No. of Relevant Documents |
|------------------------|------------------------------|-------------------------|---|--|---------------------------------|------------------------|----------------------|--------------------|--------------------------------|
| | NIL | | | | | | | | |
| Subtotal (3)(a) | | | | | | | 00 | | |

(3) (b) Design of new curricula and courses: (02 points per curricula / Course)

| Sr. No. | Name of Programme where curricula introduced | Title of new curricula and courses | Specify ICTs resources: web link / You tube link: Audio/Video/Tele cast /Picture /Models/Charts if any | Date of approval from authority | Date of Implementation | Self-Appraisal Score | Score Verified | Page No. |
|------------------------|--|------------------------------------|--|---------------------------------|------------------------|----------------------|----------------|----------|
| | | | | | | | | |
| Subtotal (3)(b) | | | | | | NIL | | |

(3) (c) MOOCs, (3) (d) E-Content:

| Sr. | Activity | Response | Score | Score Verified | Page |
|---|------------|----------|-----------|----------------|------|
| 3. c | MOOCs: | Nil | 00 | | |
| 3. d | E-Content: | Nil | 00 | | |
| Subtotal (3)(c) + (3)(d) | | | 00 | | |
| Total: (3) (a) + (3) (b) + (3)(c) + (3)(d) | | | 00 | | |

4. (a) Research Guidance:

| | | | | | |
|---------------|---|----------------|-----------|-------------|--|
| (a) | Research Guidance: Ph D, M Phil / PG Dissertation | 05 (Submitted) | 10 | | |
| (b) | Research Projects -Completed: | Nil | 00 | | |
| (c) | Research Projects Ongoing : | Nil | 00 | | |
| (d) | Consultancy: | Nil | 00 | | |
| Total: | | | 10 | (05) | |

5.



- (a) Patents:Nil
- (b) Policy Document (Submitted To An International Body/ Organisation Like UNO/ UNESCO/ World Bank / International Monetary Fund etc. or Central Government or State Government):
..... Nil
- (c) Awards/Fellowship:Nil

6. Invited Lectures / Resource Person/ Paper Presentation In Seminars/ Conferences/Full Paper In Conference Proceedings. (Paper Presented In Seminars/Conferences And Also Published As Full Paper In Conference Proceedings Will Be Counted Only Once):

| Full Papers in Conference Proceedings: | | | | | | | |
|--|----------------------|-----------------------------------|---------------|---------------------------------|-------|----------------|----------|
| Sr. No. | Title with page Nos. | Details of Conference Publication | ISSN/ISBN No. | Whether you are the main author | Score | Score Verified | Page No. |
| | NIL | | | | | | |

| Paper Presentations: | | | | | | | |
|----------------------|--|-------------------------------|--------------|---|-------|----------------|----------|
| Sr. No. | Title of the Invited lecture/paper presentations | Title of Conference / seminar | Organized by | Level International/ National/State/ University | Score | Score Verified | Page No. |
| | | | | | Nil | | |

| Invited Lectures: | | | | | | | |
|-------------------|--|---|------------------|----------|---|--|--|
| 1 | Life long Learning & Extension programme | Shri Shankarprasad Agnihotri College of Engineering 29/01/2020 | Wardha | District | 2 | | |
| 2 | Sava- samupadeshan" | Shri B.K. samajkarya mahavidhlya, Devali NSS Camp (10/01/2020) | Devali, Wardha | District | 2 | | |
| 3 | Sava- samupadeshan | Gramin Shibir NSS Camp (16/02/2020) | "Padegao" wardha | District | 2 | | |

| PAPER ARTICAL | | | | | | | |
|---------------|--|--------------|---------------|----------|---|--|--|
| 1 | यशाची खात्री बाळगा | (15/09/2019) | Sakal, wardha | District | 2 | | |
| 2 | आयुष्याच्या संध्याकाळी वृद्धांना हवी मायेची फुकर | (13/10/2019) | Sakal, wardha | District | 2 | | |



| | | | | | | | |
|---|---------------------------|--------------|---------------------------|----------|--|------------|--|
| 3 | मानकीमूल्य अवापीत राहावित | (11/12/2019) | महाराष्ट्र टाइम्स, नागपुर | District | 2 | | |
| | | | | | Total Score | 12 | |
| | | | | | 30% of total score in category No. 6: | 3.6 | |

Summary of APPENDIX- II, TABLE-2

ACADEMIC / RESEARCH SCORE

| Sr. No. | Academic and Research Activity | Total Research Score | API Score Verified by Committee |
|---------|--|------------------------|---------------------------------|
| 1. | Research Published papers in Journals (03 Research papers) | 30 | |
| | Publications (Other Than Research Papers) | | |
| 2. | (a) Books Authored which are published by National Publisher with ISBN. | 10 | |
| | (c) Chapter in Edited Books | Nil | |
| | (d) Translation works in Indian and Foreign Languages by | Nil | |
| | Creation of ICT mediated Teaching Learning pedagogy and content and development of new and innovative courses and curricula: | Nil | |
| | (a) Development of Innovative Pedagogy | Nil | |
| 3. | (b) Design of New Curricula and Courses | Nil | |
| | (c) MOOCs | Nil | |
| | (d) E-Content | Nil | |
| 4. | (a) Research Guidance for Ph. D (students) for PG dissertation (students) | 12⁰⁶ | |
| | (b) Research Project Completed (1-Minor) | Nil | |
| | (c) Research Project ongoing | Nil | |
| 5. | (a) Patent | Nil | |
| | (b) Policy Document (Submitted To An International Body/ Organisation Like UNO/UNESCO/World Bank /International Monetary Fund etc. or Central Government or State Government) | Nil | |



| | | | |
|----|---|-------------|--|
| | (c) Awards/Fellowship) | Nil | |
| 6. | Invited Lecture /Paper presented at National/ International seminar/conferences/Proceedings (– papers presented) | 3.6 | |
| | Total Score of Table 2 | 55.6 | |

Summary of Overall Grading /API Scores (SESSION 2019-20):

| Category | Criteria | Annual API Score |
|---------------------|--|------------------|
| Appendix II Table 1 | Activities: Overall Grading 1. Teaching 2. Involvement in the University / College students related activities / research activities | GOOD |
| Appendix II Table 2 | Academic/Research Score | 55.6 |

UNDERTAKING

I **Dr. Vijayata Vitankar** undertake that the information provided is correct as per records submitted by me to Institute and documents enclosed along with the duly filled in PBAS Proforma.

Date: 26/07/2022
Place: Wardha

Vitankar
Signature of the faculty

Verified by College level Screening Committee

GOOD

Date: 27.09.2022
Place: Wardha

Dr. A. B. Shinde
Signature of the Screening Committee Members

Verified by IQAC

Date: 27.09.2022
Place: Wardha

Dr. A. B. Shinde
Signature of the IQAC Coordinator
IQAC
Dr. Ambedkar College of Social Work, WARDHA



Vitankar
Principal I/c.
Dr. Ambedkar College of Social Work, WARDHA

Date:
Place: Wardha

Signature of the Principal

Overall Score approved by the Selection Committee: (For Table 2)


55.6 49.6

Signatures of Members:
Selection committee

Signature of the Chairman
Selection Committee

Date:
Place:




Principal I/c.
Dr. Anandabai of Social
Work, WARDHA